

Előterjesztés
Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. június 24.-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési rendelet megalkotása és legutóbbi módosítása óta eltelt időszak adatai alapján kérem az alábbi változtatások átvezetését a 2020. évi költségvetésben:

Bevételek	adatok Ft-ban		
megnevezés	eredeti előirányzat	változás	módosított előirányzat
közfoglalkoztatás támogatása	143166	564840	708006
normatíva megelőlegezés különbözet	0	27197	27197
traktor pályázati többlet támogatás	0	1952750	1952750
lakossági csatornatámogatás pályázat visszatérítés (DRV)	0	399386	399386
téli rezsicsökkentés visszafizetés	0	14000	14000
összesen		2958173	

Kiadások	adatok Ft-ban		
megnevezés	eredeti előirányzat	változás	módosított előirányzat
bérfellegű kiadás (cafeteria)	706875	684429	1391304
gépjárműadó államnak átutalása	2550000	1700000	4250000
tartalék	1123714	7975214	9098928
téli rezsicsökkentés visszafizetés	0	14048	14048
normatíva visszafizetés	0	27197	27197
lakossági csatornatámogatás pályázat visszafizetés	0	399386	399386
régi hivatal felújítása	10160000	-10160000	0
fűnyíró traktor	0	1244094	1244094
laptop 2 db	0	368898	368898
kisértékű tárgyi eszköz	0	269400	269400
traktor és laptop ÁFA	0	435507	435507
összesen		2958173	

A vázolt módosítások kapcsán a bevételi és kiadási főösszeg **100180368** Ft-ra változik.

Kérem, hogy a rendelet tervezetet elfogadni és a rendeletet megalkotni szíveskedjenek. A rendelet alkotásához Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 50.§-a alapján minősített többség szükséges.

Előzetes hatásvizsgálata jogalkotásról szóló [2010. évi CXXX. törvény](#) 17.§ (1) bekezdése alapján
A rendelet-tervezet címe: Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6/2020. (VI.25.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020.(II.18.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása: Az önkormányzat gazdálkodási feladatainak ellátása

Költségvetési hatása: Elfogadott költségvetés szerint.

Környezeti, egészségi következményei: Nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: Várható kiadás és bevétel módosulások, támogatás változások átvezetése a költségvetésben

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: törvényességi észrevétel

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

Felsőpáhok, 2020. 06. 18.


Prótár Richárd Krisztián
polgármester



Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020.(II.18.) önkormányzati rendelethez módosításáról

Felsőpáhok Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (továbbiakban:Áht.) 23 §-ának (2) bekezdése a.) b.) pontja, valamint a 368/2011 (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban Ávr) 24.§. (1) és (2) bekezdése alapján a Magyar Köztársaság 2020. évi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény alapján , az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020.(II.18.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: R.) módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

1.§ A R. 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

2.§ A Képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 100180368 forintban állapítja meg.

2.§ A R. 6.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

6.§ Az önkormányzat költségvetési tartaléka 2020. évben 9098928 Ft, melyből 9098928 Ft általános működési tartalék.

3.§ A R. 13.§ (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

13.§ (4)A 2020. évi költségvetési törvény alapján az Önkormányzati Hivatal köztisztviselői évi bruttó 200.000 Ft /fő keretösszegnek megfelelő, az Önkormányzatnál közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott munkavállalók évi bruttó 400.000 Ft /fő keretösszegnek megfelelő cafetéria juttatásban részesülnek.

4.§ A R. 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép, a R. 2 . melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép, a R. 3 . melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklete lép, a R. 4. melléklete helyébe jelen rendelet 4. melléklete lép, a R. 5. melléklete helyébe jelen rendelet 5. melléklete lép, a R. 6. melléklete helyébe jelen rendelet 6. melléklete lép, a R. 7 . melléklete helyébe jelen rendelet 7. melléklete lép , a R. 8. melléklete helyébe jelen rendelet 8. melléklete lép, a R. 9. melléklete helyébe jelen rendelet 9. melléklete lép, a R.10. melléklete helyébe jelen rendelet 10. melléklete lép.

5. §(1) E rendelet kihirdetés napját követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő 3. napon hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Felsőpáhok, 2020. június 24.

Dr. Prótár Henrietta
jegyző

Prótár Richárd Krisztián
polgármester

Kihirdetve: Felsőpáhok, 2020. június 25.

Dr. Prótár Henrietta
jegyző

I. melléklet a 6/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez
Felsőpáhok Község Önkormányzata 2020. évi bevételei

		Ft-ban		
sorszám	A	B	C	D
	Bevételek	eredeti előirányzat	változás	módosított előirányzat
1.	Zöldterület gazdálkodási feladatok támogatása	2973600		2973600
2.	Közvilágítási feladatok támogatása	3104000		3104000
3.	Köztemető fenntartási feladatok támogatása	356661		356661
4.	Közutak fenntartásának támogatása	2024840		2024840
5.	Településüzemeltetési feladatok támogatása összesen:	8459101		8459101
6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	3390766		3390766
7.	Lakott külterületekkel kapcsolatos feladatok támogatása	25500		25500
8.	Kiegészítő támogatás	0		0
9.	Kiegészítő támogatás polgármester béréhez	512400		512400
10.	Helyi önkormányzatok általános támogatása összesen (1+...+9):	12387767		12387767
11.	Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása:	4364000		4364000
12.	Falugondnoki szolgáltatás támogatása	4250000		4250000
13.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (11+12):	8614000		8614000
14.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	1800000		1800000
15.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen(15)	1800000		1800000
16.	Közfoglalkoztatás támogatása	143166	564840	708006
17.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről összesen (10+11+15+16):	22944933	564840	23509773
18.	Építményadó	5500000		5500000
19.	Magánszemélyek kommunális adója	6500000		6500000
20.	Vagyoni típusú adók összesen (18+19):	12000000		12000000
21.	Állandó jelleggel végzett iparüzési adó	8000000		8000000
22.	Értékesítési és forgalmi adók összesen (21)	8000000		8000000
23.	Gépjárműadó önkormányzatot megillető része	1700000		1700000
24.	Gépjárműadó államot megillető része	2550000		2550000
25.	Gépjárműadók összesen: (23+24)	4250000		4250000
26.	Egyéb adójellegű	100000		100000
27.	Bírságok önkormányzatot megillető része	10000		10000
28.	Késedelemi pótlék	50000		50000
29.	Egyéb bírság	50000		50000
30.	Egyéb közhatalmi bevételek összesen (26+27+28+29)	210000		210000
31.	Közhatalmi bevételek mindösszesen (20+22+25+30)	24460000		24460000
32.	Kultúrház bérleti díj	110000		110000
33.	Földbérlet	64000		64000
34.	Sírhely megváltás	10000		10000
35.	Szolgáltatás összesen (32+33+34):	184000		184000
36.	Tulajdonosi bevétel összesen :	0		0
37.	Egyéb működési bevételek	50000		50000
38.	Működési bevételek összesen (17+31+35+36+37)	47638933	564840	48203773
39.	Állami megelőlegezés		27197	27197
40.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	47084410		47084410
41.	Finanszírozási bevételek (39+40)	47084410	27197	47111607
42.	Felsőpáhok Zártkerti Program fennmaradó támogatás	2498852		2498852
43.	Traktor pályázati támogatás visszatartott összeg kiutalása		1952750	1952750
44.	Felhalmozási bevételek összesen (42+43)	2498852	1952750	4451602
45.	Lakossági víz és csatorna pályázat 2019. visszatérítése		399386	399386
46.	Téli rezsicsökkentés visszatérítés (Flaga Gáz)		14000	14000
47.	Működési célú átvett pénzeszköz		413386	413386
48.	Bevételek összesen (38+41+44+47)	97222195	2958173	100180368

2. melléklet a 6/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez
Felsőpáhok Község Önkormányzata 2020. évi kiadásai

Ft-ban				
sorszám	A	B	C	D
	Kiadások	eredeti előirányzat	változás	módosított előirányzat
1.	Közalkalmazotti illetmények	12663300		12663300
2.	Cafeteria	706875	684429	1391304
3.	Szociális ágazati pótlék	102000		102000
4.	Közfoglalkoztatási bér	489180		489180
5.	Külső személyi juttatás	264000		264000
6.	PM tiszteletdíj, költségtérítés	784405		784405
7.	Reprezentáció	400000		400000
8.	Személyi juttatások összesen (1+2+3+4+5+6+7)	15409760	684429	16094189
9.	Szociális hozzájárulási adó	2690252		2690252
10.	Munkáltatói SZJA	200460		200460
11.	EHO	0		0
12.	Munkaadókat terhelő járulékok összesen (9+10+11)	2890712		2890712
13.	Dologi kiadások	24308984		24308984
14.	Önkormányzati átmeneti segély	300000		300000
15.	Önkormányzati temetési segély	400000		400000
16.	Születési támogatás	120000		120000
17.	Gyógyszertámogatás	520000		520000
18.	Időskorúak támogatása	700000		700000
19.	Iskolakezdési támogatás	2400000		2400000
20.	Óvoda kezdési támogatás	130000		130000
21.	Ellátottak juttatásai összesen(14+.....+20):	4570000		4570000
22.	a) Orvosi ügyeleti megállapodás	917280		917280
23.	b) Hévíz Térsége Önkormányzati Társulás	72000		72000
24.	Hévíz Város Önkormányzata részére működési támogatás (22+23):	989280		989280
25.	Alsópáhok Község Önkormányzata részére működési támogatás	1739538		1739538
26.	Zalacsány Község Önkormányzata közös önkormányzati hivatal	957227		957227
27.	Gyepmesteri megállapodás	300000		300000
28.	Házi segítségnyújtás	125441		125441
29.	Gépjárműadó állami átutalás	2550000	1700000	4250000
30.	Normatíva visszafizetés	912071	27197	939268
31.	TÖOSZ	20000		20000
32.	LEADER tagdíj	40000		40000
33.	BURSA Hungarica	250000		250000
34.	Zalaszentgrót gyermekjóléti szolgálat	159566		159566
35.	Lakossági víz és csatorna támogatás visszafizetése		399386	399386
36.	Téli rezsicsökkentés fel nem használt összege		14048	14048
37.	Átadott összesen (27+.....+36)	4357078		4357078
38.	Tartalék:	1123714	7975214	9098928
39.	Egyéb működési célú kiadás összesen(24+25+26+35)	8043123	10115845	18158968
40.	Működési kiadások összesen (8+12+13+21+37+38)	56346293	10800274	67146567
41.	Forgó kotró (Magyar Falu Program)	11389592		11389592
42.	Forgó kotró Áfa	3075190		3075190
43.	Diófa ültetés (Hermann Ottó Intézet)	1000000		1000000
44.	Kerítés (diófa körbekerítés)	700000		700000
45.	Kerítés (diófa körbekerítés) ÁFA	189000		189000
46.	Csapadékvíz árok tervezés költsége (Felsőpáhok Község belterületi vízrendezés TOP-2.1.3-16)	1642567		1642567
47.	Csapadékvíz árok tervezés költsége (Felsőpáhok Község belterületi vízrendezés TOP-2.1.3-16) ÁFA	443493		443493
48.	Hóvirág utca szennyvízcsatorna rákötés	1300000		1300000
49.	Hóvirág utca szennyvízcsatorna rákötés ÁFA	351000		351000
50.	Régi hivatal tetőfelújítás	8000000	-8000000	0
51.	Régi hivatal tetőfelújítás ÁFA	2160000	-2160000	0
52.	Buszváró	1000000		1000000
53.	Buszváró ÁFA	270000		270000
54.	Könyv vásárlás	63000		63000

55.	Könyv vásárlás ÁFA	3150		3150
56.	Windows 10 szoftver	31102		31102
57.	Windows 10 szoftver ÁFA	8398		8398
58.	Fűnyíró traktor vásárlása		1244094	1244094
59.	Fűnyíró traktor vásárlása ÁFA		335905	335905
60.	Laptop vásárlás 2 db		368898	368898
61.	Laptop vásárlás 2 db ÁFA		99602	99602
62.	Kis értékű tárgyi eszköz vásárlás (asztal 10 db, kerékgarnitúra, poroltó 3 db)		269400	269400
63.	Beruházás összesen (41+42....+62)	31626492	-7842101	23784391
64.	Játszóter kerítés felújítás	200000		200000
65.	Játszóter kerítés felújítás ÁFA	54000		54000
66.	Zárt kerti út (Hermann Ottó Intézet)	7083000		7083000
67.	Zárt kerti út (Hermann Ottó Intézet) ÁFA	1912410		1912410
69.	Felújítás összesen (64+65+66+67)	9249410		9249410
70.	Kiadások mindösszesen (40+63+69)	97222195	2958173	100180368

3. melléklet a 6/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez
Felsőpáhok Község Önkormányzata 2020. évi bevételei kormányzati funkciók szerint

sor- szám	A Kormányzati funkció megnevezése	Működési bevételek				Felhalmozási bevételek			I Finanszírozási bevételek	J Összes bevétel
		B Működési célú támogatás	C Közhatalmi bevételek	D Működési bevételek	E Működési célra átvett pénzeszközök	F Felhalmozási támogatás	G Felhalmozási bevétel	H Felhalmozási célra átvett pénzeszközök		
1.	Zöldterület-kezelés	2973600				1562200				4535800
2.	Közvilágítás	3104000								3104000
3.	Köztemető-fenntartás és -működtetés	356661		10000						366661
4.	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	2024840				390550				2415390
5.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	3928666		50000	14000				47084410	51077076
6.	Egyéb szociális pénzbeli ellátások, támogatások	4364000								4364000
7.	Falugondnoki szolgálat	4250000								4250000
8.	Könyvtári szolgáltatások	415500								415500
9.	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	1384500		110000						1494500
10.	Közfoglalkoztatás	708006								708006
11.	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok			64000						64000
12.	Bűnmegelőzés									0
13.	Város és községgazdálkodás					2498852				2498852
14.	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása									0
15.	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése									0
16.	Víztermelés, kezelés, ellátás				399386					399386
17.	Önkorm. funkcióra nem sorolható bevétel átn kívülről		24460000							24460000
18.	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások									0
19.	Háziorvosi ügyeleti ellátás									0
20.	Házi segítségnyújtás									0
21.	Szociális étkeztetés									0
22.	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás									0
23.	Óvodai intézményi étkeztetés									0
24.	Iskolai intézményi étkeztetés									0
25.	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai									0
26.	Önkormányzatok elszámolása a központi költségvetéssel								27197	0
27.	Kötelező feladatok összesen:	23509773	24460000	234000	413386	4451602	0	0	47111607	100180368
28.	Önként vállalt feladatok									0
29.	Államigazgatási feladatok összesen:									0
30.	Bevételek mindösszesen:	23509773	24460000	234000	413386	4451602	0	0	47111607	100180368

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2020. évi kiadásai kormányzati funkciók szerint

4. melléklet a 6/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
sor- szám	Kormányzati funkció megnevezése	létszám (fő)	Személyi juttatások	Munkaadó terhelő juttatások	Dologi kiadások	Ellátottak juttatásai	Működési kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási kiadás	Finanszírozási kiadások	Kiadás összesen
1.	Zöldterület-kezelés	2	5792215	1014215	4292243			11571826				22670499
2.	Közvilágítás				3104000							3104000
3.	Köztetető-fenntartás és -működtetés				546000							546000
4.	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása		2338175	440178	2220491			11888366				16887210
5.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	1	1184405	292129	4934000		2426739	2594060			9098928	20530261
6.	Egyéb szociális pénzbeli ellátások, támogatások					4570000						4570000
7.	Gyermekjóléti szolgáltatások						159566					159566
8.	Falugondnoki szolgálat	1	3778107	661465	1850000							6289572
9.	Könyvtári szolgáltatások		264000	46200	317500			66150				693850
10.	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása				4445000							4445000
11.	Közfoglalkoztatás	1	489180	42810								531990
12.	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok				508000							508000
13.	Bűnmegelőzés				381000			6659399				7167399
14.	Város és községgazdálkodás	1	3348107	393715	580390							381000
15.	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása				673000							673000
16.	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése				177800				254000			431800
17.	Háziorvosi alapellátás				228600							228600
18.	Víztermelés, kezelés, ellátás											0
19.	Fogorvosi ellátás				50960							50960
20.	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások (BURSA)						250000					250000
21.	Háziorvosi ügyeleti ellátás						917280					917280
22.	Család és névvelési egészségügyi gondozás											0
23.	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai						1739538					1739538
24.	Gépjárműadó állami rész						4250000					4250000
25.	Önkormányzatok elszámolása a központi költségvetéssel						413434					413434
26.	Kötelező feladatok összesen:		16094189	2890712	24308984	4570000	10156557	32779801	254000	0	9126125	100180368
27.	Önként vállalt feladatok											
28.	Államigazgatási feladatok összesen:											
29.	Kiadások mindösszesen:	6	16094189	2890712	24308984	4570000	10156557	32779801	254000	0	9126125	100180368

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2020. évi működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

Sor- szám	A		B	C		D
	Bevételek		2020. évi előirányzat forintban	Kiadások		2020. évi előirányzat forintban
	Megnevezés			Megnevezés		
1.	Működési célú támogatások		23 509 773	Személyi juttatások	16 094 189	
2.	Közhatalmi bevételek		24 460 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 890 712	
3.	Működési bevételek		234 000	Dologi kiadások	24 308 984	
4.	Működési célra átvett pénzeszközök		440 583	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 570 000	
5.				Egyéb működési célú kiadások	10 183 754	
6.				Működési tartalék	9 098 928	
7.	Költségvetési bevételek összesen		48 644 356	Költségvetési kiadások összesen	67 146 567	
8.	Hiány belső finanszírozásának bevételei			Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
9.	Költségvetési maradvány igénybevétele		18 502 211	Likviditási hitelek törlesztése		
10.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
11.	Berét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
12.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölesön törlesztése		
13.	Hiány külső finanszírozásának bevételei			Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
14.	Hitelek, kölcsönök felvétele			Berét elhelyezése		
15.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen			Működési célú finanszírozási kiadások összesen		
16.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen		18 502 211	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen	67 146 567	
17.	BEVÉTEL ÖSSZESEN		67 146 567	KIADÁSOK ÖSSZESEN	67 146 567	
18.	Költségvetési hiány:			Költségvetési többlet:	-	
19.	Tárgyévi hiány:		-	Tárgyévi többlet:	-	

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2020. évi felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

Sor- szám	A		B	C		D
	Bevételek	Megnevezés	2020. évi előirányzat forintban	Megnevezés	Kiadások	2020. évi előirányzat forintban
1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése			Beruházások		32 779 801
2.	Önkormányzatot megillető vagyoni ért. jog értékesítése, hasznosítása			Felújítások		254 000
3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			Egyéb felhalmozási kiadások		
4.	Címzett és cél támogatások			3.-ból: - Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson belül		
5.	Vis maior támogatás			- Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson kívüli		
6.	Támogatások, kiegészítések (felhalmozási)			- Pénzügyi befektetések kiadásai		
7.	Egyéb központi támogatások			- Lakástámogatás		
8.	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről		4 451 602	- Lakásépítés		
9.	- ebből: EU támogatás			- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek		
10.	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről			- Eu-s forrásból megvalósuló programok, projektek		
11.	Kölcsonn visszatérülés			önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
12.				Tartalékok		
13.	Költségvetési bevételek összesen:		4 451 602	Kölcsonn nyújtása		
14.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>			Költségvetési kiadások összesen:		33 033 801
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele		28 582 199	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Értékpapír értékesítése			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
19.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölcsonn törlesztése		
20.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>			Befektetési célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása		
21.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			Betét elhelyezése		
22.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzügyi lízing tökerész törlesztés kiadása		
23.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
24.	Értékpapírok kibocsátása					
25.	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
26.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (14+20)		28 582 199	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+25)		
27.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+26)		33 033 801	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+26)		33 033 801
28.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (27+28)		33 033 801	KIADÁSOK ÖSSZESEN (27+28)		33 033 801
29.	Költségvetési hiány:			Költségvetési többlet:		
30.	Tárgyévi hiány:			Tárgyévi többlet:		

7. melléklet a 6/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2020. évi költségvetése
Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek
célok szerint, évenkénti bontásban

sor- szám	forintban					
	A	B	C	D	E	F
	Kötelezettség	Kötelezettség vállalás alapja	2020. évben	2021. évben	2022. évben	2023. évben
1.	Hévíz Területfejlesztés tagdíj	társulási megállapodás	72000	72000	72000	72000
2.	Térfigyelőrendszer karbantartása	megállapodás	381 000	381 000	381 000	381 000
3.	Orvosi ügyeleti hozzájárulás	megállapodás	917 280	917 280	917 280	917 280
4.	Alsópáhok közös feladatellátás	megállapodás	1 739 538	1 739 538	1 739 538	1 739 538
5.	Közös hivatal	megállapodás	957 227	0	0	0
6.	Fogorvosi ügyeleti ellátás	megállapodás	50 960	50 960	50 960	50 960
7.	Összesen:		4 118 005	3 160 778	3 160 778	3 160 778

8. melléklet a 6/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez

Felsőpáhok Község Önkormányzata

2020. évi költségvetés
által adott közvetett támogatások, kedvezmények

A. Kedvezmények

Sorszám	A	B	C
	Bevételi jogcím	Tervezett bevétel	Adott kedvezmények összege
1.	Építményadó	5500000	0
2.	Magánszemélyek kommunális adója	6500000	0
3.	Iparüzési adó	8000000	0
4.	Összesen:	20 000 000	0

forintban

B. Támogatások

Sor- szám	A	B	C
	Kiadási jogcím		Támogatások összege
1	Bursa Hungarica ösztöndíj		250 000
2	Összesen:		250 000

forintban

9. melléklet a 6/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez
Felsőpáhok Község Önkormányzata
A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások
2020-2022. évi alakulása

sor- szám	A	forintban		
	Megnevezés	B 2020. év	C 2021. év	D 2022év
1.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	23509773	22944933	22944933
2.	Közhatalmi bevételek	24460000	24500000	24500000
3.	Működési bevételek	234000	3000000	3000000
4.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	18502211	18485067	18485067
5.	Működési célra átvett pénzeszköz	440583		
6.	Működési célú bevételek összesen:	67146567	68930000	68930000
7.	Személyi juttatások	16094189	15400000	15400000
8.	Munkaadót terhelő járulékok	2890712	2890000	2890000
9.	Dologi kiadások	24308984	24308000	24308000
10.	Ellátottak juttatásai	4570000	4364000	4364000
11.	Egyéb működési célú kiadás	10183754	8968000	8968000
12.	Tartalékok	9098928	13000000	13000000
13.	Működési célú kiadások összesen:	67146567	68930000	68930000
14.	Önkormányzatok felhalmozási és tőke jellegű bevételei	4451602	0	0
15.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	28582199	0	0
16.	Felhalmozási célú bevételek összesen:	33033801	0	0
17.	Felhalmozási célú kiadások	33033801	0	0
18.	Felújítási kiadások			
19.	Felhalmozási célú pénzeszközátadás			
20.	Tartalékok	0		
21.	Felhalmozási célú kiadások összesen:	33033801	0	0
22.	Önkormányzat bevételei összesen:	100180368	68930000	68930000
23.	Önkormányzat kiadásai összesen:	100180368	68930000	68930000

10. melléklet a 6/2020.(VI.25.) önkormányzati rendelethez

Felsőpáhok Község Önkormányzata

Előirányzat felhasználási és likviditási ütemterve 2020. évre

sor- szám	Megnevezés	forintban												
		A Január	B Február	C Március	D Április	E Május	F Június	G Július	H Aug.	I Szept.	J Október	K November	L December	M Összesen
1.	Működési célú támogatások	1 912 078	1 912 078	1 912 078	1 912 078	1 912 078	2 476 918	1 912 078	1 912 078	1 912 077	1 912 077	1 912 077	1 912 078	23 509 773
2.	Közhatalmi bevételek	1 200 000	1 200 000	4 500 000	2 246 000	2 246 000	2 246 000	2 246 000	4 500 000	610 000	610 000	610 000	610 000	24 460 000
3.	Egyéb működési bevételek	0	21 273	21 273	21 273	21 272	21 273	21 273	21 273	21 273	21 273	21 272	21 272	234 000
4.	Működési célra átvett pénzeszköz	0	0	440 583	0	0	0	0	0	0	0	0	0	440 583
5.	Felhalmozási bevételek	0	1 952 750	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 700	3 923 700	4 451 602
6.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 701	3 923 700	3 923 700	47 084 410
7.	Bevételi előir. összesen:	7 035 779	9 009 802	10 797 635	8 103 052	10 601 903	8 667 892	8 103 052	10 357 051	6 467 051	6 467 049	6 467 050	6 467 050	100 180 368
8.	Személyi juttatások	1 284 147	1 284 147	1 284 147	1 284 147	1 968 576	1 284 147	1 284 147	1 284 147	1 284 147	1 284 147	1 284 147	1 284 143	16 094 189
9.	Járulékok	240 893	240 893	240 893	240 893	240 893	240 893	240 893	240 893	240 893	240 893	240 893	240 889	2 890 712
10.	Dologi kiadások	2 025 749	2 025 749	2 025 749	2 025 749	2 025 749	2 025 749	2 025 749	2 025 749	2 025 749	2 025 749	2 025 749	2 025 745	24 308 984
11.	Ellátottak juttatásai	0	380 800	122 000	122 000	122 000	122 000	122 000	2 283 000	122 000	600 000	453 200	453 200	4 570 000
12.	Egyéb működési kiadás	848 646	848 646	848 646	848 646	848 646	848 646	848 646	848 646	848 646	848 646	848 646	848 646	10 183 754
13.	Tartalékok	758 244	758 244	758 244	758 244	758 244	758 244	758 244	758 244	758 244	758 244	758 244	758 244	9 098 928
14.	Felhalmozási kiadások	503 037	2 406 380	2 303 380	2 303 380	2 393 964	3 303 380	3 303 380	3 303 380	3 303 380	3 303 380	3 303 380	3 303 380	33 033 801
15.	Kiadási előir. összesen:	5 660 716	7 944 859	7 583 059	7 583 059	8 358 072	8 583 059	8 583 059	10 744 059	8 583 059	9 061 059	8 914 249	8 914 249	100 180 368
16.	Likviditás:	1 375 063	2 440 006	5 654 582	6 174 575	8 418 406	8 503 239	8 024 232	7 544 225	7 157 217	5 041 209	2 447 199	0	0

FELSŐPÁHOK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Összefoglaló Jelentés a 2019. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse az önkormányzat és költségvetési szervei tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámolók elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a helyi önkormányzat és a hozzá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek” ítélte meg a 2019. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A belső ellenőri munkát 2019. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),

- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

Az önkormányzatnál megteremtették a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként az önkormányzat gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

Az önkormányzatnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók.

Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind az önkormányzatnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és az önkormányzat dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. *A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*
A képviselő testület által 2018.november 15-én jóváhagyott 2019. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:
 - a) Az önkormányzatnál 2016-2018. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóvizsgálata.

Soron kívüli ellenőrzésre az önkormányzatnál 2019. évben nem került sor.

A 2019. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2019. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.

Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés az önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazására kerültek.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és az önkormányzat dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

- a) Az önkormányzatnál 2016-2018. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóvizsgálata.

Az ellenőrzés:

- Célja: a működés szabályosságának felülvizsgálata.
- Tárnya: szabályozottság, dokumentálás, nyilvántartások vezetése célja: a vagyongazdálkodás végrehajtásának felülvizsgálata.
- módszere: utóellenőrzés.
- terjedelme: 3 év
- időszak: 2016. január 01-től, 2018. december 31-ig.

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján az önkormányzat, a kirendeltség dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*

Az önkormányzat saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

Az önkormányzat vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8788 Zalaszentlászló, Kossuth Lajos u. 62.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.

Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 25 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.

Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr az önkormányzat szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, az önkormányzat „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetlenségi esetek*

A belső ellenőr nem vesz részt az önkormányzat operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- az önkormányzat működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetlenség miatt 2019. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthezett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igénnyel az önkormányzat felé nem lépett fel.

Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.

Az információ áramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. *Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

A belső ellenőrzési rendszer 2012. évig Kistérségi Többcélú Társulás keretében történt, de 2013. évtől a belső ellenőrzési rendszer fejlesztési iránya módosult.

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást továbbra sem biztosít.

A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat az önkormányzatnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja

Az önkormányzat anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2019. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.

Mindezek ismeretében úgy látjuk, hogy célszerű lenne visszaállítani – a 2006. és 2012. évek között jól bevált - a külön nevesített normatív finanszírozást.

III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyhóhoz kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

- a) Az önkormányzatnál 2016-2018. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóvizsgálata.

Felsőpáhok Község Önkormányzata 2019. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor az Önkormányzatnál 2016-2018. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóvizsgálatára.

Az utóellenőrzést Felsőpáhok Község Polgármesteri Hivatalánál folytattuk le, a jegyző 2019. június 28-án kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.

A vizsgált időszak három évet ölelt fel.

A helyszíni vizsgálat során észrevételek, javaslatok nem születtek.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

Az önkormányzat valamennyi belső szabállyal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2013. januárban került sor. Ennek keretében az önkormányzatot érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.

Az önkormányzat rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. Kontrolltevékenységek:

Az önkormányzat vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított vezetői ellenőrzés, amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. Információ és kommunikáció:

A helyszíni vizsgálat során az önkormányzat vezetésével, továbbá a kirendeltség dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködők voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte.

Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

Az utóellenőrzés során hiányosságok feltárára nem kerültek, így végrehajtására intézkedési terv nem készült.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.
Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthető, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés nem tett ajánlásokat, javaslatokat, ezért intézkedési terv sem készült.

Zalaegerszeg, 2020. január 30.

Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető
függetlenített belső ellenőr

Előterjesztés

Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 2020.06.24.-i ülésére

Tárgy: indokolás és hatásvizsgálat a szociális ellátásokról szóló rendelet módosításához

A szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendeletben a szociális ellátások jogosultsági határaként alacsony, 2016. évben meghatározott jövedelemhatár van meghatározva a temetési segély vonatkozásában (142500 Ft/fő):

9/a § (1) Temetési segélyre jogosult az a felsőpáhoki lakóhellyel rendelkező személy közeli hozzátartozója temetési költségeihez, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott

a) annak ellenére, hogy arra nem volt köteles vagy

b) tartásra köteles hozzátartozó, de a temetési költségek viselése saját, illetve családja életfenntartását veszélyezteti.

(2) A temetési költségek viselése akkor veszélyezteti a kérelmező, illetve a családja életfenntartását, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-át.

(3) A temetési segély összege legalább a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 10 %-ával megegyező összeg, de elérheti annak teljes összegét.

(4) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének hétszerese.

(5) A temetési segély iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a rendelet 3. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, melyhez mellékelni kell:

- jövedelemnyilatkozatot, valamint a háztartásban élők jövedelemigazolásait,

- a halotti anyakönyvi kivonat másolatát,

- a temetés költségeiről a segélyt kérő, vagy vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére kiállított számlák eredeti példányát.

(6) A temetési segély megállapításával kapcsolatos hatáskört a polgármester gyakorolja.

Az elmúlt 4 évben a jövedelmek és a nyugdíjak emelése miatt több igénylő kiesik az ellátásból, ugyanakkor a temetési költségek jelentősen emelkedtek, 300.000 Ft-nál is magasabb összegű egy temetés költsége. Javaslom, hogy az egy főre eső jövedelmet a nyugdíjminimum 700 %-ában-199500 Ft-, egyedül élő esetében a nyugdíjminimum 800 %-ban-228000 Ft- határozza meg a képviselő-testület. Javaslom a legolcsóbb temetési költség összegét a nyugdíjminimum tizenkétszeresében -342000 FT meghatározni, a segély mértékét pedig 10 %-ról 15 %-ra emelni, ez általában 51300 FT összegű segélyt jelentene.

A rendelet alkotásához Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 50.§-a alapján minősített többség szükséges.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló [2010. évi CXXX. törvény](#) 17.§ (1) bekezdése alapján
A rendelet-tervezet címe: Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2015. (.....) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása: nincs

Költségvetési hatása: nincs

Környezeti, egészségi következményei: Nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: temetési segély biztosítása az igénylők részére

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: kevesebben veszik az ellátást igénybe

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem az alábbi rendelet-tervezetet megvitatni és a rendeletet megalkotni szíveskedjenek.

Felsőpáhok, 2020. 06. 19.



Prótár Richárd Krisztián
polgármester



Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete 7/2020. (VII.25.) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) és d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III törvény 134/E. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendeli el:

1.§ A szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet 9/a.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

9/a § (2) A temetési költségek viselése akkor veszélyezteti a kérelmező, illetve a családja létfenntartását, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 700 %-át, egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 800 %-át.

2.§ A szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet 9/a.§ (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

9/a §(3) A temetési segély összege legalább a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 15 %-ával megegyező összeg, de elérheti annak teljes összegét.

3.§ A szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet 9/a.§ (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

9/a § (4) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tizenkétszerese.

4.§(1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatálybalépést követő harmadik napon hatályát veszti.

(2) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Felsőpáhok, 2020. június 24.

Dr. Prótár Henrietta
jegyző



Prótár Richárd Krisztián
polgármester

Kihirdetve: Felsőpáhok, 2020. június 25.

Dr. Prótár Henrietta

jegyző



Előterjesztés
Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. június 24.-i ülésére

Tárgy: iskolakezdési, óvodakezdési, időskorúak támogatásáról döntés

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet alapján az általános és középiskolások, felsőfokú oktatásban résztvevő tanulók részére iskolakezdési támogatást, az óvodai nevelésben résztvevő gyermekek részére óvodakezdési támogatást, az időskorúak részére időskorúak támogatást biztosíthat. A képviselő-testület- a költségvetési kondíciók függvényében- minden évben egyedi határozatot hoz a támogatások összegéről.

A 2020. évi költségvetési rendeletben 30.000 Ft/tanuló iskolakezdési támogatásra, 10.000 FT /fő időskorúak támogatására, óvodakezdési támogatásra 10.000 Ft van tervezve, az állami támogatás a kifizetésekre fedezetet nyújt. Mivel időarányosan alacsony a szociális juttatások felhasználása, ezért az időskorúak támogatását 15000 Ft/fő összegre javaslom emelni.

Határozati javaslat:

.../2020.(VI.24.) sz. határozat

a./Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet 11.§ (3) bekezdése alapján az iskolakezdési támogatás 2020. évi összegét személyenként harmincezer forintban állapítja meg.

Az iskolakezdési támogatás 2020. szeptember 1. és november 5. között fizethető ki a jogosultak részére.

b./Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet 11./a § (3) bekezdése alapján az óvodakezdési támogatás 2020. évi összegét személyenként tízezer forintban állapítja meg.

Az óvodakezdési támogatás 2020. október 16. és október 31. között fizethető ki a jogosultak részére.

c./Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet 10.§-a szerint a Felsőpáhokon élő 65 év feletti állampolgárok részére személyenként tizenötezer forint összegű támogatást állapít meg a téli időszakban felmerülő többletkiadásaik enyhítése céljából. A támogatás 2020. október 1. és 2020. október 31. között igényelhető.

A képviselő-testület felkéri az jegyzőt, hogy a döntésről a lakosságot tájékoztassa, gondoskodjon a támogatási igények befogadásáról, elbírálásáról és a kifizetések lebonyolításáról.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Dr. Prótár Henrietta jegyző

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el előterjesztésemet.

Felsőpáhok, 2020. június 18.


Prótár Richárd Krisztián
polgármester





Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ

Székhely: 8790 Zalaszentgrót, Batthyány L. u. 32.
Telephely: 8790 Zalaszentgrót, Batthyány L. u. 15.

☎/Fax: 83/360-061
Központ: 83/361-674
Szolgálat: 83/560 075

e-mail: grotmaci@zalaszentgrot.hu

Éves beszámoló Felsőpáhok településen végzett munkáról 2019. január 1-től 2019. december 31-ig

2016. január 1. napjától a *Család- és Gyermekjóléti Szolgálat* a Zalaszentgrót székhellyel működő Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ keretein belül működik. Felsőpáhok településen a szociális segítő munkát ellátó családsegítő 2019 évben Czeller Judit, majd 2019. július hónaptól Erdős Csilla látja el.

A feladatellátás folyamán a hozzánk forduló kliensek részére komplex segítségnyújtás megvalósítása a cél. Ennek egy része az ügyfélfogadás keretén történő segítő tevékenység, valamint ezen felül az önkéntes együttműködésen alapuló családsegítés, továbbá a hatósági intézkedések okán, a Keszthelyi Család –és Gyermekjóléti Központ esetmenedzsere által bevonva, szociális segítő tevékenység biztosítása. A településen dolgozó családsegítő *heti rendszerességgel tartott fogadóórát keddenként 13:00-14:00 óráig.*

Az együttműködési megállapodások alapján, a jogszabályi feltételeknek megfelelően *havi 3 alkalommal*, illetve *igény esetén többször* valósult meg a *családlátogatás*. Védelembe vétel mellett végzett szociális segítőmunka a Keszthelyi Család- és Gyermekjóléti központ *esetmenedzsere által meghatározott formában, és intenzitással történt.*

Együttműködési megállapodást aláírók	Alapellátásban szereplő kiskorúak	Védelembe vettek
6fő/4család	1fő gyermek/ 1 család	1 gyermek/1 család

Az év során a családsegítő 4 család esetében végzett segítő tevékenységet a településen. A családokban a gondozottak száma az év során 6 fő volt.

Több gyermek esetében érkezett jelzés a Család- és Gyermekjóléti Szolgálathoz, a pedagógiai intézményektől, iskolai hiányzások végett.

Az Együttműködési Megállapodások alapján *havi 3 alkalommal*, vagy igény esetén többször történtek a családlátogatások. A **családlátogatás 87 alkalommal** történt, amelyek során különböző **szakmai tevékenységre** került sor:

Szakmai tevékenység típusa	Szakmai tevékenységek száma
Információnyújtás	25
Segítő beszélgetés, Tanácsadás	40
Ügyintézéshez segítségnyújtás	3
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez	0
Esetkonferencia	0
Családlátogatás	87

Esetmegbeszélés, esetkonzultáció	8
Esetkonferencia	1
Környezettanulmány készítése	1
Speciális ellátáshoz juttatás	0

A jelzőrendszer működésének alapja a jelzőrendszeri tagokkal történő rendszeres, jó szakmai kapcsolaton alapuló együttműködés.

- Elmondható, hogy a településen élő, illetve dolgozó szakemberekkel a konzultáció heti rendszerességgel megtörtént-

Prótár Richárd polgármesterrel *Dr. Prótár Henrietta* jegyző asszony, *Bognár Attiláné* és *Salamon Krisztina* hivatali főelőadóval. A családsegítő és a szakemberek probléma esetén egymást kölcsönösen tájékoztatták, esetkonzultációk, szakmaközi megbeszélések során a megfelelő információkat egymással megosztották.

- A településen élő, problémával küzdő családok érdekében a családsegítő folyamatosan konzultált a Keszthelyi Család- és Gyermekjóléti Központ esetmenedzserével, valamint a településen érintett kliensek ügyében együttműködött más szolgálatok családsegítőivel, gyámhivatalok ügyintézőivel a veszélyeztetett gyermekek és családjuk helyzetének minél eredményesebb és gyorsabb megoldása érdekében.

- Települési szakmaközi megbeszélésre is sor került az év során, az alábbi témák alapján:

-Tájékoztatás a törvényi változásokról, a jelzőrendszer feladatairól és működtetéséről.

-A veszélyeztetettség kialakulásában szerepet játszó tényezők felismerése, a jelzőrendszeri tagok teendői.

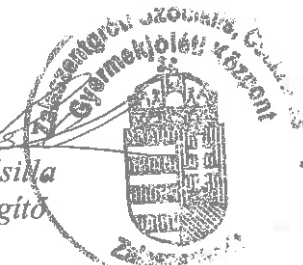
-Az elmúlt negyedév jelzőrendszeri tapasztalatai a szociálisan rászoruló családokról, együttműködésükről.

A családok anyagi nehézségeinek enyhítése érdekében *vetőmag*, és több alkalommal *gyermek- és felnőtttruha adományban* részesültek.

Több esetben került sortájékoztatásra az igénybe vehető *ellátásokról, szolgáltatásokról*, melyhez szükséges nyomtatványok beszerzésében és azok kitöltésében is segítséget nyújtott a családsegítő. A településen dolgozó családsegítő szükség esetén *képzésekről* és *munkalehetőségek felkutatásában* is szolgáltatott információt a dolgozni, vagy továbbtanulni akaróknak.

Zalaszentgrót, 2020. február 03.

Erdős Csilla
családsegítő



Felsőpáhok Község Önkormányzata	
Érk.: 2020 MAJ 22.	
Szám: 43/2020	Men.

FELSŐPÁHOK
Település ÖnkormányzataPrótár Richárd Krisztián
polgármesterTárgy: Szakmai beszámoló a Zala megyei
Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer
2019. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Úr!

A **Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer** működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a megyei könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.

Az 1997. évi CXL. törvény 66. §. alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala megye könyvtári ellátására vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 3 községi könyvtár és 246 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, pályázati lehetőségekre, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a megye településeit, például közös projektek, rendezvények szervezése illetve dokumentumok kiszállítása alkalmával. A folyamatos kapcsolattartást szolgálja a személyes találkozások mellett az elektronikus levelezés, a közösségi oldalakon történő aktivitás, a rendszeresen frissülő honlap, vagy az évente kétszer megjelenő hírlevél.

A KSZR szolgáltatás lehetőséget nyújt arra, hogy az egész megye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közösségi-kulturális programok szervezésére, továbbképzésekre is. E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára megküldtük elszámolásunkat 2020. március 31-ig. Személyi jellegű kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 14 %-át; dologi kiadásokra összesen 86 %-át (ebből új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k, folyóiratok - beszerzésére 37%-ot). A KSZR támogatás 14 %-át fordítottuk kulturális és közösségi rendezvények számlás kifizetéseire, 16 %-át kisértékű eszközbeszerzésre. E beszámolót közzétettük honlapunkon is: <http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>

A települések számára kedvezménytel szereztük be a dokumentumokat. (pl. a könyveket 36 %-kal olcsóbban). A beszerzett dokumentumok visszakereshetők a szolgáltató online katalógusában: <http://kszr.dfmvk.hu/kszr/katalogus>

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében 2020. évi asztali naptárat, dekoratív papírtáskákat és rendezvény népszerűsítő bianco plakátot készítettünk, hirdetéseket jelentettünk meg helyi lapokban.

Rendszeresen frissülő honlapunkon, a *Zala Megyei Könyvtári Portálon* elérhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információkat (<http://kszr.dfmvk.hu>). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétettük a településen szervezett programokat, képgalériákat, információt szolgáltatunk a megye könyvtáiról, szolgáltatásairól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat.

Biztosítottuk a települési szolgáltatóhelyek számára a szükséges nyomtatványokat, irodaszereket. Szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a települések könyvtárosaival, az év folyamán több alkalommal látogattunk el az Önök településére is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok szervezése, ügymintézése alkalmával.

Az Önök településén a kistépelési ellátást a megyei könyvtárral kötött megállapodás alapján a Fejér György Városi Könyvtár végezte.

A szolgáltatás eredményei a szám adatok tükrében 2019-ben:

Kiszállított könyvek száma (db):	144 db
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	0 db
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetések száma (db):	5 db
A település saját állományának elektronikus feltárási 100%-os. Az év során ajándékkönyvként leltározott dokumentumok száma (db):	31 db
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés):	
A település számára finanszírozott programok száma, megnevezése: 2 db	- Előadással egybekötött kézműves foglalkozások
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök száma, megnevezése:	- 3 db Takko kocka puff
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma (db):	0 db
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	13 fő
Személyes könyvtárhasználatok száma:	372
Ebből számítógép és internethasználat:	0
Kölcsönzött dokumentumok száma (db):	495 db
Helyben használt dokumentumok száma (db):	635 db
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap):	0

2020-ban is folytatódik a KSZR szolgáltatás. A megállapodásokat 2018-ban felülvizsgáltuk, majd a gyakorlati tapasztalatokat beépítve módosítottuk azokat. Rögzítettük a felek kötelezettségeit, a helyi könyvtáros kompetenciáit. Feladatunk volt a könyvtári dokumentumok beszerzése, feldolgozása, kijuttatása a településekre; a kint lévő állomány gondozásának segítése, a könyvtári nyomtatvány és egyéb könyvtári

felszerelések biztosítása, a helyismereti és közhasznú információk szolgáltatása. A kistelepülési szolgáltatóhelyek működtetéséhez kérjük, hogy vegyék figyelembe a *KSZR Ajánlást* is, amelyet minden településre eljuttattunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is.

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>

A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településenkénti *állami támogatás* nem változott: a *fajlagos összeg* 1000 lakos alatti település esetén 668 300 Ft, 1001-1500 lakos közötti település esetén 1 060 760 Ft, 1501-5000 lakos közötti település esetén 1 002 460 Ft. A keretösszeg felhasználását a megyei könyvtár munkatervben rögzítette. A kistelepülési könyvtári szolgáltatás finanszírozására ezen kívül a települések számára könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatás áll rendelkezésre, melynek összege lakosságárányos (1210,- Ft/fő), de az 1000 fő alatti kistelepülések minimum összege 1 800 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtáráépület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is.

Folyamatosan végezzük a települési szolgáltatóhelyek gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 36% kedvezményt biztosít számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés.

A kistelepüléseken az év folyamán legalább 4 könyvtári programot kell szervezni. Ennek finanszírozására a megyei könyvtár az állami támogatásból keretet biztosít a *szolgáltatóval történő egyeztetés* alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk - honlapunkról letölthető - logóját szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, sajtónyilvánosság esetén utaljanak a program támogatójára. A 2020-as könyvtári programok kiválasztásához nyújtunk segítséget *Rendezvényajánló 2020* című kiadványunkkal.

<http://kszr.dfmvk.hu/hirek/rendezvenyajanelo-2020>

A helyi szolgáltatóhoz szükséges kisértékű tárgyi eszközök beszerzését az első félévre tervezzük. A könyvtári szolgáltatóhoz szükséges IKT eszközöket és a bútort is a települési igényeket figyelembe véve vásároljuk meg.

Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információs és közösségi helyről (cím, nyitvatartás, könyvtáros, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6. Honlap: <http://kszr.dfmvk.hu>, e-mail: kszr@dfmvk.hu, Telefon: +36 92 311-342) - ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet is.

Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék a Fejér György Városi Könyvtárban *Temleitner Krisztina* csoportvezetőt (temleitner.krisztina@fgyvk.hu, 06309257909) vagy a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtárban *Dóráné Mészáros Anikó* megyei könyvtárellátási vezetőt. (kszr.dfmvk.hu; 0630993-3707)

A további sikeres együttműködés reményében tisztelettel üdvözlöm.

Zalaegerszeg, 2020. április 29.



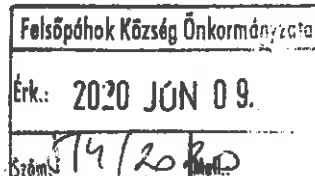
Tárgy: 2020. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatási támogatás

Feladó: Igazgatási és Kommunikációs Osztály <ond@drv.hu>

Dátum: 2020.06.09 8:57

Címzett: Kislőrincz Erika <kislorincz.erika@drv.hu>

CC: Völgyiné Kiss Kornélia <volgyine.kornelia@drv.hu>, Vörösné Weiner Katalin <vorosne.katalin@drv.hu>, Szabó Éva <szabo.eva@drv.hu>



Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy 2020. június 5-én a vízgazdálkodásért felelős miniszter – a pénzügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – **pályázatot hirdet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. számú melléklet 1. 1. pont szerinti Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatásra.**

A pályázati kiírást jelen levelünkhöz csatoljuk.

A pályázat célja azon települések támogatása, ahol a víziközmű-szolgáltató által végzett lakossági közműves ivóvízellátás, a szennyvíz elvezetés és tisztítás költségei a víziközmű-szolgáltatásból származó lakossági felhasználásból származó árbevételt jelentősen meghaladják.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. július 6.

A fentiekre és a rövid határidőre tekintettel az alábbi munkamenetet javasoljuk:

- Mivel az önkormányzatok saját hatáskörben külön pályáznak, ezért szükséges – az önkormányzati és állami tulajdonú víziközmű-rendszer esetén is – **a képviselő-testületi határozat meghozatala a pályázaton való indulásról** (határozat minta csatolva).
- A pályázati kiírásban szereplő **nyilatkozatokat** legkésőbb 2020. június 23-ig hivatali kapun keresztül, a **pályázati adatlapokat** 2020. június 30-ig elektronikus levélként (e-mailben) fogja a Társaság megküldeni a Tisztelt Önkormányzat részére.
- A pályázatokat az önkormányzatok legkésőbb **2020. július 6. napjáig** a Magyar Államkincstár által üzemeltetett **ÖNEGM** nevű **elektronikus rendszerbe töltik fel**, és ezzel egy időben az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatás általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény előírásainak megfelelően **elektronikus hitelesítéssel ellátottan nyújtják be a Magyar Államkincstár MAKPER** elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül.

A határidő elmulasztása jogvesztő!

Jelen tájékoztatást a DRV Zrt. szolgáltatási területén elhelyezkedő valamennyi önkormányzathoz eljuttatjuk. A pályázat benyújtására azok az önkormányzatok lesznek jogosultak, melyeknél a tervezett fajlagos ráfordítások meghaladják a pályázati kiírásban megjelölt küszöbértékeket. **A DRV Zrt. a pályázat benyújtására jogosult önkormányzatokat hivatali kapun keresztül fogja tájékoztatni 2020. június 23-ig.**

Felhívjuk figyelmüket, hogy a 2020. július 6-i határidő lejárta után beadott pályázatok elutasításra kerülnek és a település nem részesülhet 2020. évben állami támogatásban!

Fentiek figyelembe vételével kérjük, hogy a pályázat benyújtásáról a pályázati kiírásban részletezett módon gondoskodni szíveskedjen!

Egyúttal tájékoztatjuk azon települések vezetőit, akik sikerrel nyújtottak be pályázatot a 2019. évi

lakossági ivóvíz- és csatornapályázatra, hogy az elszámoláshoz szükséges dokumentumokat előreláthatóan 2020. június 19. napjáig (továbbküldési határidő: 2020. június 26.) elektronikus formában a rendelkezésükre bocsátjuk.

Segítő és gyors együttműködésüket ezúton is köszönjük!

Tisztelettel:

Csorba Tibor

önkormányzati csoportvezető



Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.

Igazgatási és Kommunikációs Osztály

8600 Siófok, Tanácsház u. 7., Pf. 59

+36 30 901 03 04 | +36 84 501 077

csorba.tibor@drv.hu | www.drv.hu

Cégbíróság: Kaposvári Törvényszék mint cégbíróság

Cégjegyzékszám: 14-10300050

Székhely: 8600 Siófok, Tanácsház u. 7.

Gondoljon környezetére, mielőtt kinyomtatja ezt az e-maill!

--- Mellékletek: ---

2020_évi_lakossági_víz_és_csatornaszolgáltatás_támogatás_pályázat.pdf	1,9 MB
Függelék_2020 évi módosított határidők.pdf	130 KB
Határozat minta.docx	12,7 KB

KIVONAT

.....Község/Város Önkormányzata képviselő-
testületének 2020.....-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből:

...../2020. (.....) számú határozat

..... Község/Város Önkormányzatának képviselő-testülete a 2020. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására pályázatot nyújt be a Magyar Államkincstár felé. A képviselő-testület meghatalmazza a polgármestert az állami támogatás igénylésének benyújtására és a pályázattal kapcsolatos teendők lebonyolítására.

Határidő:

Felelős: polgármester

polgármester sk.

jegyző sk.

Kivonat hitelül:

....., 2020.....

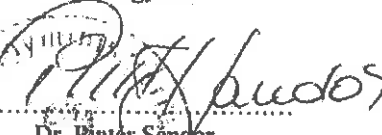
.....

jegyző

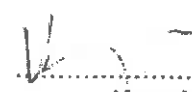
**A veszélyhelyzet kihirdetésére tekintettel a pályázati kiírásban szereplő módosított
2020. évi határidők**

	Határidők megnevezése	A pályázati kiírásban szereplő eredeti dátum:	Módosított dátum:
1.	Pályázat leadásának határideje:	2020. június 4.	2020. július 6.
2.	Hiánypótlási határidő:	2020. június 18.	2020. július 20.
3.	A Kincstár területileg illetékes szerve a felülvizsgált pályázatokat és a benyújtandó mellékleteit elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium Hivatali kapujára	2020. június 26.	2020. július 27.
5.	Az országos szintre összesített Excel táblázatot a Kincstár elektronikus úton megküldi a Belügyminisztérium részére	2020. július 1.	2020. július 31.
6.	A miniszter dönt	2020. augusztus 5.	2020. szeptember 7.
7.	A nyertes elektronikus támogatói okirat tervezet formájában értesül a támogatás feltételeiről az ÖNEGM rendszeren keresztül.	2020. augusztus 19.	2020. szeptember 21.
8.	A miniszteri döntésről értesítő levél küldése a pályázóknak	2020. szeptember 10.	2020. október 12.
9.	A kedvezményezettek adatainak megküldése a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztály részére	2020. szeptember 7.	2020. október 9.
10.	A Kincstár egy összegben folyósítja a Kedvezményezett részére	2020. szeptember 14.	2020. október 16.

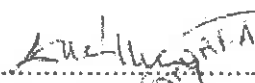
Jóváhagyom:


Dr. Pintér Sándor
Budapest, 2020. ... hó"
MINISZTER

Egyetérttek:


Varga Mihály
Budapest, 2020. ... hó"
MINISZTER

Egyetérttek:


Prof. Dr. Kásler Miklós
Budapest, 2020. ... hó"
KÖLTSÉGVETÉSI MINISZTER

Pályázati Kíírás

2020. ... JÚNIUS ... hó „ 5 ”.

A vízgazdálkodásért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) – a pénzügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet I. 1. pont szerinti

Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számviteli törvény),
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény,
- a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.),
- a rezsicsökkentések végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény (a továbbiakban: Rezsicsökkentési törvény),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény,
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V.22.) Korm. rendelet 45. § (2) bekezdésének c) pontjának,
- az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ivóvíz rendelet)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A támogatás célja azon települések támogatása, amelyek a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által kibocsátott víziközmű-szolgáltatói engedéllyel rendelkező, vagy a Hivatal által közérdekű üzemeltetőként kijelölt víziközmű-szolgáltató által végzett lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás költségei a víziközmű-szolgáltatás lakossági felhasználásból származó árbevételét jelentősen meghaladják. Továbbá az előirányzat szolgál részbeni fedezetül az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatai ráfordításának támogatására is azon települési önkormányzatok esetében, amelyek az illetékes népegészségügyi szerv határozata alapján 2019. évben kötelesek voltak a településen

élők részére az egészséges ivóvizet zacskós vagy palackos kiszerelésben, illetve tartálykocsis szállítással biztosítani.

Pályázati célok:

- a) lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás támogatása,
- b) egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezése (a továbbiakban: ideiglenes ivóvízellátás).

A benyújtott pályázat szerinti célok módosítására nincs lehetőség.

2. Keretösszeg, a maximálisan igényelhető támogatás összege

A Magyarország 2020. évi központi költségvetésének a veszélyhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól szóló 92/2020. (IV. 6.) Korm. rendelet 6.§-a alapján a támogatás folyósítására a Költségvetési törvény 3. melléklet I. 1. pont szerinti jogcímen a pályázati célra összesen 2 000,0 millió forint áll rendelkezésre.

Pályázati célok	Rendelkezésre álló keretösszeg millió Ft*	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
1. a)	1.950**	nem releváns**
1. b)	50***	nem releváns***

*A miniszter az 1. a) és 1.b) célok közötti keretösszeg átcsoportosítását a benyújtott és megvizsgált pályázatok egységes kezelése során mérlegeli és a felmerült igények szerint végrehajtja.

**A megítélésre kerülő támogatás mértéke a benyújtott pályázatok alapján az egyes igények tekintetében a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás fajlagos ráfordításai támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető tényleges küszöbértékek, továbbá a rendelkezésre álló keret meghaladó igény esetén a támogatásban részesíthető pályázónkénti támogatási összegek egységes mértékben történő csökkentésének függvénye.

***A megítélt támogatás mértéke a benyújtott pályázatok alapján az egyes igények tekintetében az ideiglenes ivóvízellátás támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető jogszerű igények függvénye.

Az 1. a) és 1. b) pályázati célokra elkülönített összegek pályázat hiánya, vagy maradvány összeg esetén a vízgazdálkodásért felelős miniszter döntése alapján összevonhatóak.

3. Pályázók köre

Települési önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) nyújthat be pályázatot. Több települést ellátó víziközmű-rendszer esetén, ha pályázati gesztor önkormányzat kerül kijelölésre, a pályázati gesztor önkormányzat minősül Pályázónak.

3.1. Az 1.a) cél esetében a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás ráfordításainak csökkentését szolgáló támogatásra az a Pályázó nyújthat be pályázatot,

- a) amelynek közigazgatási területén (pályázati gesztor esetén a megbízó önkormányzatok közigazgatási területét is egyenként figyelembe véve) a 2020. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás díját a Vksztv.-ben és a Rezsicsökkentési törvényben foglaltak szerint, vagy a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: MEKH) által meghatározott, vagy a Vksztv. 31/A. és 31/B. §-ok alapján meghatározott díjat alkalmaz a víziközmű-szolgáltató (melyről Pályázó az 1. melléklet 5. nyilatkozat részeként kap nyilatkozatot az érintett víziközmű-szolgáltató(k)tól),
- b) amely költségvetési támogatásban, illetve közműhitelben részesült közcélú szennyvízelvezető, -tisztító mű beruházás esetén nem vállalt szerződéses kötelezettséget arra, hogy a tárgyévre vonatkozóan a ráfordítások csökkentéséhez költségvetési támogatást nem vesz igénybe, és ezt az 1. melléklet szerinti 3. nyilatkozatban igazolja,

- c) amely az 1. melléklet szerinti 4. nyilatkozatban igazolja, hogy a szennyvízcsatorna-hálózattal ellátott területen az ingatlanok legalább 60%-ának bekötése megvalósult (az ea) alpont szerint benyújtásra kerülő pályázat esetén),
- d) amelynek területén (pályázati gesztor esetén a megbízó önkormányzatok közigazgatási területét is egyenként figyelembe véve) a víziközmű-rendszer üzemeltetését víziközmű-szolgáltatásra jogosító víziközmű-szolgáltatói engedéllyel rendelkező víziközmű-szolgáltató végzi és a víziközmű-rendszer rendelkezik a támogatás igénylésének időpontjában hatályos vízjogi üzemeltetési engedéllyel, valamint hatályos működési-engedéllyel vagy a szolgáltatást közérdekű üzemeltetésre kötelezettséget elrendelő határozattal rendelkező víziközmű-szolgáltató végzi., vagy ezek hiányában az illetékes vízügyi hatósághoz benyújtott vízjogi üzemeltetési engedély iránti kérelem és a MEKH-hez benyújtott víziközmű-szolgáltatói és működési engedély iránti kérelem számát a Pályázó az 1. számú melléklet 9. és 10. számú nyilatkozatokban megadja,
- e) amelynek az egyes szolgáltatások esetében a támogatás számításánál figyelembe vett fajlagos ráfordítása, illetve költsége
- ea) a más víziközmű-szolgáltatótól történő közüzemi ivóvízátvétel esetén a lakossági célra átvett ivóvíz költsége 2020. január 1-jétől meghaladja a nettó 320 Ft/m³ értéket,
- eb) a nem csatornázott területeken a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás 2020. évi várható fajlagos ráfordítása meghaladja a nettó 498 Ft/m³ értéket, vagy
- ec) a csatornázott területeken - függetlenül attól, hogy a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatást azonos vagy más-más víziközmű-szolgáltató végzi - a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás 2020. évre várható együttes, összevont fajlagos ráfordítása meghaladja a nettó 1.002 Ft/m³ értéket és
- f) amely az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozással (köztartozással) nem rendelkezik, és ezt az 1. melléklet szerinti 7. nyilatkozatban igazolja.

Az a) – f) pontokban részletezett feltételeknek pályázati gesztor esetén is minden a víziközmű-rendszer részét képező településen teljesülniük kell, a fajlagos költségek átlagolása, vagy egyéb módosítása a pályázatból történő kizárást eredményez.

A 3. 1. e) pont ea) alpontja szerinti nettó 320 Ft/m³ feletti rész támogatása csak a lakossági célú felhasználás miatt átvett ivóvízmennyiség után igényelhető. A 3. 1. e) pont eb) alpontja szerinti nettó 498 Ft/m³ feletti, illetve a 3. 1. e) pont ec) alpontja szerinti nettó 1.002 Ft/m³ feletti rész támogatása csak a lakossági célra szolgáltatott mennyiség után igényelhető.

Fajlagos ráfordításnak minősül az az 1 m³ szolgáltatásra jutó költség (Ft/m³), amelyet a 2. melléklet 4. pontjában részletezett adatok szerint összeállított, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) honlapján közzétett adatlapokon előírt szerkezetben, számviteli bizonylatokkal alátámasztható, a 2020. évre tervezett és a 2020. évben igénybevett szolgáltatás mennyiségére és annak várható költségeire vonatkozó adatok alapján kell kiszámítani.

3.2.1. Az 1. b) cél esetében a Pályázó az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozataként lakossági felhasználóknak, illetve közegészségügyi határozat alapján kiemelt felhasználói csoportoknak az Ivóvíz rendelet 6. §-a alapján elrendelt, legfeljebb 6 hét időtartamig fenntartott ivóvízellátás támogatása érdekében nyújthat be pályázatot, a következők figyelembevételével:

- a) Eseti ivóvízszennyezésre hivatkozással támogatás akkor adható, ha az illetékes népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal, vagy az illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala által jóváhagyott ivóvízminőség vizsgálati tervet végrehajtó ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium 2019. évben legfeljebb két alkalommal az Ivóvíz rendelet 1. számú melléklet A) vagy B) pontjában szereplő vízminőségi jellemző határértékének túllépését, majd 6 héten belül a túllépés megszűnését állapította meg. A határérték két alkalommal történő túllépése együttesen sem haladhatja meg a 6 hetes időtartamot. A pályázat befogadásának feltétele az illetékes népegészségügyi szerv által a határérték túllépéssel kapcsolatban kiadott határozatok, vagy az ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium, Humán felhasználású vizek informatikai rendszerébe (a továbbiakban: HUMVI rendszer) feltöltött adatokat tartalmazó, ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyv másolatának benyújtása.

- b) A nitrit, illetve nitrát paraméter esetén az eseti ivóvízszennyezés szerint ideiglenes ivóvízellátásban részesülő várandós anyák és egyévesnél fiatalabb csecsemők tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a támogatás a teljes 2019. naptári évre is adható, amennyiben az illetékes népegészségügyi szerv 2019. évben a közüzemi ivóvíz nitrit, illetve nitrát határérték túllépés miatt kötelezettséget előíró határozat és teljesítés esetén a megfelelő eredményt igazoló vizsgálati jegyzőkönyv benyújtásra kerül, a HUMVI rendszerbe a megfelelő eredmények feltöltésre kerültek és a kereskedelmi forgalomban lévő alternatív megoldások költségigényét nem haladja meg a benyújtott igény.
- c) Az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatának ellentételezésére az a Pályázó nyújthat be pályázatot, amelyet az illetékes népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal vagy az illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala 2019. január 1. és 2019. december 31. között kiadott határozatában kötelezett arra, hogy a településen vagy településrészen az érintett fogyasztók részére az egészséges ivóvizet biztosítsa, vagy a kötelezettséget és annak megoldását az illetékes népegészségügyi szerv által jóváhagyott ivóvízminőség vizsgálati tervet végrehajtó ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium HUMVI rendszerbe feltöltött adatokat tartalmazó ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyvvel igazolta.

3.2.2. Az 1. a) és 1. b) cél esetében nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- a) nem felel meg a pályázati kiírásban részletezett feltételeknek,
- b) a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van,
- c) adósságrendezési eljárás alatt áll,

3.2.3. Továbbá nem jogosult az 1. b) szerinti cél esetében támogatásra az a települési önkormányzat - az eseti ivóvízszennyezéssel összefüggő igények kivételével – amely:

- az Ivóvízminőség-javító Programban vesz részt,
- amelynek felróható okból, illetve az üzemeltető jogellenes magatartása következtében került sor az ivóvízellátási kötelezettség elrendelésére, vagy az ivóvízminőség vizsgálati terv szerint az ideiglenes ivóvízellátás végrehajtására.

4. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke a jelen pályázati kiírásban részletezettek függvénye. A támogatás nettó összeg.

5.1. Az 1. a) cél esetében az igényelt támogatás mértékét a következő szempontokra tekintettel kell megállapítani:

- a) az ivóvíz-szolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának 2020. évi tervezett értékénél 9,3 %-os növekedés vehető figyelembe a 2017. évi tényleges értékhez viszonyítva a támogatási javaslat kialakítása során, új rendszer esetén a Vksztv. 31/A.-B.§-ok szerint a MEKH által meghatározott átmeneti díjra vonatkozóan kell az adatokat megadni.
- b) csatornázott területeken a csatornaszolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának 2020. évi tervezett értékénél 9,3 %-os növekedés vehető figyelembe a 2017. évi tényleges értékhez viszonyítva a támogatási javaslat kialakítása során,
- c) ha a nem lakossági fogyasztói körre meghatározott díj alacsonyabb, mint a tervezett fajlagos ráfordítás, a megítélt támogatás összegét arányosan csökkenteni kell,
- d) ha a lakossági fogyasztók számára megállapított 2020. évi díj nem éri el a pályázat meghatározásánál figyelembe vett, a pályázati kiírás 3. 1. .e) pontjában meghatározott küszöbértéket és ennek oka nem az önkormányzati kompenzáció, a fajlagos támogatás mértéke a megállapított díj és a küszöbérték különbözetével csökkentett összeg,
- e) az átvett ivóvíz esetében a hálózati veszteség - az ivóvízátvételi pont és a közüzemi ivóvíz-szolgáltatási pontokon a fogyasztók részére átadott ivóvízmennyiség közötti különbség - figyelembe vehető aránya nem haladhatja meg a 15%-ot, és
- f) a csatornaszolgáltatás számlázott mennyisége - lakossági fogyasztói körben - nem haladhatja meg a szolgáltatott közüzemi ivóvíz mennyiségét.

- g) amennyiben ideiglenes szolgáltatási tevékenységet koncessziós szerződéses üzemeltetési joggal rendelkező gazdasági társaság lát el, és évközben szerződött víziközmű-szolgáltató lép a helyére, a Pályázó folyamatosan jogosult a támogatásra, de az elszámoláskor elkülönítetten köteles a felhasznált támogatással elszámolni.

5.1.1. Az 5.1. d) pont bekezdésében foglaltakat nem kell alkalmazni:

- a) a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet 3. mellékletében szereplő járások vagy 6. mellékletében szereplő térségek területén lévő települések,
- b) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. mellékletében szereplő települések esetében.

5.1.2. Ha a szolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának növekedése meghaladja az 5.1. a) és b) pont szerint figyelembe vehető mértéket, az egyes költségnevek növekedése a támogatási javaslat kialakításánál a következők szerint kerül elismerésre:

- a) az értékcsökkenési leírás, valamint - a Vksztv. és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak megfelelő üzemeltetés esetén - az azt helyettesítő használati (bérleti) díj nem haladhatja meg az eszközök pótlásának, felújításának céljaira felhasználható - a fajlagos ráfordítás számítása során felhasználni tervezett - a díjmegállapításban értékcsökkenés címen elfogadott mértéket, illetve mértékének 170 Ft/m³ feletti része nem támogatható,
- b) a személyi jellegű ráfordítások növekedése a 2017. évi tényleges értékhez viszonyítva **legfeljebb 36,0%** lehet,
- c) az anyag, anyagjellegű ráfordítások növekedése a 2017. évi tényleges értékhez **viszonyítva legfeljebb 2,9 %**,
- d) az energiaköltségek növekedése a 2017. évi tényleges értékhez **viszonyítva legfeljebb 2,2 % lehet**
- e) az **egyéb költségek** (különösen bankköltségek, biztosítási díjak, illetékek, hatósági díjak, felügyeleti díjak vagy járulékok) és **egyéb ráfordítások** (különösen káresemények költségei, rongálás utáni helyreállítás, úttestjavítás, terven felüli értékcsökkenés, késedelmi kamat vagy behajtási költségátalány) növekedése a 2017. évi tényleges értékhez **viszonyítva legfeljebb 11,1 %**, ide nem értve a közművezetékek adójáról szóló 2012. évi CLXVIII. törvényben foglaltak alapján megfizetésre kerülő adót.

5.1.3. Ha a Pályázó nem felel meg az 5.1.2. pontban foglaltaknak, a támogatásra nem jogosult.

5.1.4. Mentesül az 5.1. a) - b), illetve az 5.1.2 pontban foglalt 2017. évi adatokon alapuló számítás elvégzése alól az a 2017. év után víziközmű-szolgáltató által üzemeltetésre átvett és 2020. évre jogszzerű lakossági díjfizetési kötelezettséggel terhelt víziközmű-rendszer, melynek tekintetében 2020. évben első alkalommal kerül pályázat benyújtásra és amelynek a 3.1. pontban részletezettek szerint meghatározott igényjogosultságát a Pályázó részletes számításokkal és bázisértékekkel alátámasztotta.

5.1.5. Korlátozó feltételek a támogatás mértékének meghatározásakor:

- a) támogatás fajlagos ráfordítások részleges ellentételezésére nyújtható, ha azok kalkulációja összhangban van a Számviteli törvénnyel,
- b) többtényezős díjak alkalmazásakor a többtényezős díjat egytényezősé kell alakítani, és az átalakítás módját részletes kalkulációkkal kell bemutatni, melyet szolgáltatási területén a víziközmű-szolgáltató cégszerű aláírásával kell, hogy ellásson (Megj.: a táblázatot nem kell hitelesítéssel ellátni.),
- c) a szolgáltatást terhelő általános forgalmi adót, valamint közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatásnál a környezetterhelési díjat a támogatás alapjául szolgáló költség összegénél nem lehet figyelembe venni,
- d) több települést ellátó víziközmű-szolgáltató esetében a fajlagos ráfordítás tekintetében elkülöníthető víziközmű-rendszerként nyújtható be pályázat. Településenkénti költségkalkuláció alapján támogatás nem igényelhető, kivéve, ha a pályázó ellátási

felelősségébe tartozó víziközmű-rendszer sziget üzemű és műszakilag nincs kapcsolatban másik önkormányzat közigazgatási területén található víziközművel.

5.2 Az 1. b) cél esetén a támogatás mértékét a Pályázó számítja ki a 4. mellékletben foglaltak szerint.

6. Pályázatok benyújtása

6.1. Az 1. a) cél esetén alkalmazandó rendelkezések:

6.1.1. A pályázó települési önkormányzat a 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, valamint az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által üzemeltetett Önkormányzati Előirányzat-gazdálkodási Modul (a továbbiakban: ÖNEGM rendszer) elektronikus rendszeren keresztül az erre a célra kialakított pályázati felületen 2020. június 4-ig kitölti, majd lezárja.

A víziközmű-szolgáltatótól előzetesen beszerzett adatok, kalkulációk felhasználásával az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit 2020. június 4-ig elektronikus hitelesítéssel ellátva elektronikus úton kell benyújtani a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap igénybevételeivel a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosítójú) hivatali kapuján (a továbbiakban: Kincstár hivatali kapu) keresztül a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) a 7. pontban foglaltak figyelembevételével.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a Pályázó a fent megjelölt hatánapig a 6.1.1. pontban foglaltak alapján pályázatát benyújtotta.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

6.1.2. Csatornázott területre vonatkozó pályázati igény esetén mind a közműves ivóvízellátás szolgáltatásra, mind pedig a csatornaszolgáltatásra vonatkozó fajlagos költség kalkulációját be kell csatolni.

Új közműves ivóvízellátást, illetve szennyvízelvezetést és -tisztítást biztosító víziközmű-rendszer üzembe helyezése esetén a fajlagos ráfordítás összetevőit - ideértve az üzembe helyezés költségét is - külön indokolásban kell kimutatni a beruházás megvalósíthatósági tanulmányának megfelelően.

A több települést ellátó víziközmű-rendszer esetén a pályázatot – településenkénti bontásban és településenként összesítve – egy pályázati gesztor önkormányzat nyújthatja be. A pályázati gesztor önkormányzatot a pályázatban résztvevő települési önkormányzatok – megegyezés alapján – maguk jelölik ki, és az 1. melléklet szerinti 6. nyilatkozatban meghatalmazzák a támogatás igénylésének benyújtására, valamint a pályázattal kapcsolatos technikai teendők lebonyolítására.

A több megyére kiterjedő víziközmű-rendszer esetében a pályázatot a pályázó pályázati gesztor önkormányzat székhelye szerinti Igazgatósághoz kell benyújtani, megyénkénti bontásban és összesítve is.

6.1.3. Az Igazgatóság az Áht. vonatkozó rendelkezései figyelembevételével 8 napon belül megvizsgálja, hogy a Pályázó pályázatában szereplő adatok megfelelnek-e a pályázati kiírásban megfogalmazott feltételeknek, illetve hogy a Pályázó az előírt dokumentumokat, nyilatkozatokat csatolta-e.

6.1.4. Az Igazgatóság a határidőben, továbbá a 2020. június 18-i hiánypótlási határidő napjáig a Pályázók által elektronikus hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit 2020. június 26-ig elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELUGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.

6.1.5. A pályázó önkormányzatok ÖNEGM rendszerben rögzített 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlap, valamint az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozat adatait tartalmazó országos szintre összesített Excel táblázatát a Kincstár Központ 2020. július 1-ig elektronikus úton megküldi a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztály részére.

6.2. Az 1. b) pont szerinti cél esetén alkalmazandó rendelkezések:

6.2.1. A támogatást a nem közművel történő egészséges ivóvíz-ellátási kötelezettség megszűnését követően utólag, a víziközmű-szolgáltató által benyújtott és a Pályázó által befogadott számlák, számviteli bizonylatok alapján - az Igazgatóság útján - lehet igényelni.

6.2.2. Az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit 2020. június 4-ig elektronikus hitelesítéssel ellátva elektronikus úton kell benyújtani a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap igénybevételeivel a Kincstár hivatali kapuján keresztül az Igazgatósághoz a 7. pontban foglaltak figyelembevételével.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a Pályázó a fent megjelölt határig a 6.2.2. pontban foglaltak alapján pályázatát benyújtotta. E határidő elmulasztása jogvesztő.

6.2.3 Az Igazgatóság a határidőben, továbbá a 2020. június 18-i hiánypótlási határidő napjáig a Pályázók által elektronikus hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit 2020. június 26-ig elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELUGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.

6.2.4. A pályázó önkormányzatok ÖNEGM rendszerben rögzített 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, valamint az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozat adatait tartalmazó országos szintre összesített Excel táblázatát a Kincstár Központ 2020. július 1-ig elektronikus úton megküldi a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztály részére.

7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

1.a) pályázati alcél esetében:

Sor-szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
1	ÖNEGM rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap (2. melléklet szerinti 1. tábla Összesítő adatlap elektronikusan hitelesítve)	x	x
2	1. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött önkormányzati és víziközmű-szolgáltatói nyilatkozatokat (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x
3	2. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött pályázati adatlapok excel tábláit • <i>pdf</i> formátumban önkormányzat által		x

Sor- szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja a) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
	<p>elektronikusan hitelesítve és</p> <ul style="list-style-type: none"> a Magyar Államkincstár honlapján közzétett a pályázathoz kapcsolódó pályázati adatlapok (excel táblák) változatlan excel formátumban is 		
4	nyilatkozat a pályázó településre vonatkozó MEKH működési- engedély, vagy MEKH működési engedély iránti kérelem, illetve MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó határozatról (MEKH igazolás is elfogadható, az engedélyeket és igazolásokat nem kell csatolni a pályázathoz!) (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x
5	nyilatkozat a pályázó településre vonatkozó jogerős vízjogi üzemeltetési engedélyről (az engedélyeket nem kell csatolni a pályázathoz!) (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x
6	az Ávr. 75. § (2) bekezdés a)-b); d)-h) pontjai szerinti nyilatkozatok (1. melléklet szerinti 11. nyilatkozat elektronikusan hitelesítve)	x	x

1.b) pályázati alcél esetében:

Sor- szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja b) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
1	ÖNEGM rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap (2. melléklet szerinti 1. tábla Összesítő adatlap elektronikusan hitelesítve)	x	x
2	1. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött önkormányzati és víziközmű-szolgáltatói nyilatkozatokat (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x
3	2. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött pályázati adatlapok excel tábláit <ul style="list-style-type: none"> pdf formátumban önkormányzat által elektronikusan hitelesítve és a Magyar Államkincstár honlapján közzétett a pályázathoz kapcsolódó pályázati adatlapok (excel táblák) változatlan excel formátumban is 		x
4	az Ávr. 75. § (2) bekezdés a)-b); d)-h) pontjai szerinti nyilatkozatok (1. melléklet szerinti 11. nyilatkozat elektronikusan hitelesítve)	x	x

Sor- szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja b) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
5	a 4. melléklet szerint meghatározott igény részletes kifejtéssel és számításokkal alátámasztva, a Pályázó e-mail címének közlésével (elektronikusan hitelesítve)		×
6	a népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal vagy a fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala a 3. 2. 1. pont szerinti jogerős határozata, vagy az ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyve, melynek eredményei a HUMVI rendszerbe feltöltésre kerültek (elektronikusan hitelesítve)		×
7	az 1. b) pont szerinti esetben számlák, számviteli bizonylatok (elektronikusan hitelesítve)		×
8	a 3. melléklet szerinti számlaösszesítést tartalmazó kimutatás (elektronikusan hitelesítve)		×
9	az 1. b) pont szerinti esetben (nitrit, nitrát) a várandós anyák és az egyévesnél fiatalabb csecsemők részére kiadott egészséges ivóvíz tételes elszámolása (elektronikusan hitelesítve)		×

* MEKH igazolás alatt azt a MEKH által kiadott hivatalos okirat eredeti példányát kell érteni, mely igazolja, hogy az adott szolgáltatási területre a pályázatban szereplő víziközmű-szolgáltató számára a víziközmű-rendszer működési engedéllyel rendelkezik vagy a MEKH működési engedély iránti kérelme, illetve a MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó hatósági határozat meghozatalára irányuló eljárása folyamatban van.

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi.

A hiányzó dokumentumokat a 6. és 7. pontban leírtak szerint kell pótlólagosan benyújtani a Kincstár Hivatali Kapun keresztül az Igazgatóság részére. A hiánypótlás keretében elektronikus úton benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje **2020. június 18.**

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, az ok megjelölésével az Igazgatóság elektronikus úton értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen.

Az Igazgatóság a határidőben, továbbá a 2020. június 18-i hiánypótlási határidő napjáig a Pályázók által elektronikus hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit 2020. június 26-ig elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELUGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.

A hiánypótlást követően benyújtott – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázati adatlapokat és mellékleteket (nyilatkozatokat) az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően, 2020. június 26-ig elektronikusan formában készrejelenti az ÖNEGM rendszerben.

A pályázó önkormányzatok ÖNEGM rendszerben rögzített 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlap, valamint az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozat adatait tartalmazó országos szintre összesített Excel táblázatát a Kincstár Központ 2020. július 1-ig elektronikus megküldi a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztály részére.

9. Pályázat elbírálása, döntés

- a) A pályázatokat a miniszter, az államháztartásért felelős miniszter, a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter, az egészségügyért felelős miniszter által delegált egy-egy tagból álló tárcaközi bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a jelen pályázati kiírásban foglalt szempontok szerint megvizsgálja, és javaslatot tesz a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás fajlagos ráfordításai támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető tényleges küszöbértékekre, továbbá a támogatásban részesíthető Pályázók körére. A Bizottság munkájában való részvételre felkérést kap a MEKH elnöke. A küszöbértékek nem lehetnek alacsonyabbak, mint a jelen pályázati kiírás „3. Pályázók köre” részben rögzített értékek.
- b) Ha a Bizottság által javasolt küszöbértékek alapján a támogatásban részesíthető Pályázók számára megítélhető összes támogatás meghaladja a rendelkezésre álló keretet, a Bizottság javaslatot tesz a Pályázónkénti támogatási összegek egységes mértékben történő csökkentésére.
- c) A Bizottság elnöke a miniszter által delegált tag.
- d) A miniszter a benyújtott pályázatokról 2020. augusztus 5-ig dönt.

A döntést alátámasztandó, a Bizottság a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

10. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

A támogatási jogviszony a támogatói okirat közzétételével jön létre. A **nyertes Pályázó** (a továbbiakban: Kedvezményezett) 2020. augusztus 19-ig elektronikus támogatói okirat tervezet formájában értesül a támogatás feltételeiről az ÖNEGM rendszeren keresztül. A támogatói okiratokon a pénzügyi fedezet rendelkezésre állását a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztálya a 35/2015 (XII.9.) BM utasítás 9. pontjában rögzített, egy Támogatói döntésben több Támogatott szerepel esetben alkalmazandó eljárásrend szerint igazolja.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban a miniszteri döntés közzétételét követő 5 munkanapon belül észrevételt tehet nyilatkozat formájában az ÖNEGM rendszerben. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Elfogadásnak kell tekinteni azt is, ha a Kedvezményezett a megadott határidőn belül nem tesz nyilatkozatot.

Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére.

A döntés közzétételét követő 6. munkanapon a Kedvezményezettek által tett észrevételeket a Kincstár haladéktalanul megküldi a döntéshozónak.

Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztálya egyeztet. Amennyiben az egyeztetés 15 munkanapon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

A Belügyminisztérium a miniszteri döntésről a **Pályázók** részére az elektronikus hitelesítéssel ellátott támogatói okiratokat és az elutasításról szóló (az elutasítás indokait is tartalmazó) értesítéseket 2020. szeptember 10-ig a Kincstár Hivatali Kapun keresztül továbbítja az Igazgatóságok, valamint a Kedvezményezettek részére.

11. Támogatás folyósítása

- 11.1. A támogatásról szóló döntést követően, a kedvezményezettek adatai – az elektronikus hitelesítéssel ellátott támogatói okiratok csatolásával – utalványozás céljából 2020. szeptember 7-ig Hivatali Kapun keresztül megküldésre kerülnek a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztály részére, feltüntetve a Kedvezményezett nevét, KSH számát és a támogatás összegét.
- 11.2. A támogatást a miniszter döntését követő utalványozása alapján a Kincstár egy összegben 2020. szeptember 14-ig folyósítja a Kedvezményezett részére.

A Kedvezményezett a támogatás számláján való jóváírását követő 3 munkanapon belül a támogatást egy összegben, a támogatott településre a MEKH által kiadott víziközmű-szolgáltatás végzésére jogosító működési-engedéllyel rendelkező víziközmű-szolgáltató, vagy a MEKH által kiadott közérdekű üzemeltetésre kötelezettséget elrendelő határozattal rendelkező víziközmű-szolgáltató rendelkezésére bocsátja.

- 11.3. A pályázat benyújtását követő víziközmű-szolgáltató változás esetén az víziközmű-üzemeltetési szerződés megkötését vagy a közérdekű üzemeltetőt kijelölő határozat jogerőre emelkedését követő 30 napon belül a korábbi víziközmű-szolgáltató az éves megítélt - átadott ivóvízre és szolgáltatásra is vonatkozó - támogatásnak a szolgáltatott mennyiséggel arányosan csökkentett részét a Kedvezményezett részére visszautalja.

12. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A megítélt támogatás a víziközmű ágazatok közötti keresztfinanszírozás tilalmának betartásával használható fel.

A támogatás felhasználásának végső határideje a Költségvetési törvény 3. melléklet I. 1 pont szerint: 2020. december 31. Az e határrnapig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A visszafizetéssel érintett támogatásrészt tárgyévben történő visszafizetés esetén az „Önkormányzatok támogatása” elnevezésű, 10032000-01457034-00000000 számú számlára szükséges megfizetni közlemény rovatban szerepeltetve a visszafizetés jogcímét is.

12.1 Az 1. a) cél szerinti támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett kizárólag a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás ráfordításainak csökkentésére használhatja fel.

A támogatás terhére nem számolható el késedelmi pótlék, kötbér, büntetések, pótdíjak költségei, gépjárművásárlás, használt eszközvásárlás.

A benyújtott pályázat szerinti célok módosítására nincs lehetőség.

12.2 Az 1.b) cél szerinti támogatás felhasználása

Az Ivóvíz rendelet 6. § (8) bekezdésében foglaltak szerint az érintett lakosság számára 3 liter/fő/nap ivóvíz biztosításához szükséges intézkedések az ellátásért felelős mérlegelése alapján elszámolhatóak. A költség-hatékonyság megvalósulását a miniszter döntésében egyedileg mérlegelheti.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2021. június 30-ig pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ÖNEGM rendszeren és a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap igénybevételel a Kincstár Hivatali Kapuján keresztül az Igazgatóságához, amelyben szöveges indokolással beszámol a támogatási összegnek az előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról a következők szerint:

A támogatással történő elszámolás, illetve a pénzügyi beszámoló részeként a víziközmű-szolgáltató az önkormányzat részére mutassa be, hogy a pályázathoz képest ténylegesen hogyan alakultak a költségei (a pályázati adatlap 6-os és 8-as kalkulációs táblái szerint), továbbá nyilatkozzon a szolgáltató, hogy a támogatást rendeltetésszerűen, kizárólag a pályázati kiírásban megjelölt célra használta fel. A víziközmű-szolgáltató elektronikus hitelesítéssel lássa el a nyilatkozatát és a kiadott adatait tartalmazó állományt.

Amennyiben víziközmű-szolgáltató változás történik, amelynek időpontja a támogatási időszakra kihatással van, a Pályázó, pályázati gesztor esetén a képviselt, támogatásra jogosult közigazgatási területen hatáskörrel rendelkező önkormányzat biztosítja a szükséges adatokat és nyilatkozatokat.

Lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatástámogatás esetén az elszámolás során be kell mutatni a fajlagos ráfordítás és a szolgáltatott mennyiség tényleges értékeit. Ha az elszámolásban szereplő adatok alapján számított támogatás összege elmarad a megítélt támogatás összegétől, a különbözetet a víziközmű-szolgáltató visszautalja a Kedvezményezett részére.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára az ÖNEGM rendszerbe és a Kincstár Hivatali Kapuján történő benyújtástól számított 60 nap áll rendelkezésre. Az Igazgatóság a felülvizsgált elszámolásokat elektronikusan készre jelenti az ÖNEGM rendszerben. Az Igazgatóság az elektronikus hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált elszámolásokat elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELUGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.

A felülvizsgált pályázati elszámolások adatait tartalmazó országos szintre összesített Excel táblázatot az Igazgatóságok továbbítását követően a Kincstár Központ elektronikus úton küldi meg Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztály részére.

A Támogató jóváhagyása esetén a Támogató az Igazgatóság útján elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet a beszámoló részbeni elfogadásáról és a visszafizetési kötelezettségéről. Az elfogadásról szóló döntést, valamint a támogatói okiratnak az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdések és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján elektronikus úton küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

A beszámoló teljes elfogadása esetén a Támogató az Igazgatóság útján elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet. A költségvetési támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetési támogatás visszavonása, a támogatási szerződéstől történő elállás vagy annak felmondása esetén a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdés b) pontjának és az Ávr. 96-99. §-ainak figyelembe vételével köteles lemondani a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegéről, és azt a Kormány rendeletében meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

A beszámolásból eredő visszafizetési kötelezettséget a „Kincstári Helyi Önkormányzatok előző évről származó befizetései” elnevezésű, 10032000-01031496-00000000 számú számlára, az ügyleti és késedelmi kamatot a „Kincstár Helyi Önkormányzatok kamat befizetései” elnevezésű, 10032000-01034073-00000000 számú számlára szükséges megfizetni.

Ha a Kedvezményezett 3 munkanapon belül nem utalja át a pályázati támogatást a víziközmű-szolgáltatónak, a víziközmű-szolgáltatót – *e támogatási összeg a Kedvezményezett számlavezető bankjához érkezés napjától számítottnan* – a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező összegű késedelmi pótlék illeti meg, melynek összegét a késedelmes Kedvezményezett téríti meg.

A Kedvezményezett éves hiánytalan beszámolójának befogadási feltétele:

- a támogatás, vagy a késedelmi pótlékkal kiegészített támogatás víziközmű-szolgáltató részére történő átutalása és az átutalásról szóló elszámolás csatolása, illetve
- az átutalásról szóló elszámolás elmaradásakor, illetve jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a támogatás és a késedelmi pótlék teljes összegének visszafizetése.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A sem a pályázati kiírásban, sem a támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben az Áht. rendelkezései az irányadók.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárságához fordulhatnak a kozfoglalkoztatas@bm.gov.hu elérhetőségen keresztül.

Mellékletek1. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz**A Pályázó, illetve a víziközmű-szolgáltató nyilatkozatai**1. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT

a nem állami tulajdonú víziközműből ellátott települések önkormányzata részéről

Alulírott

.....
 település polgármestere igazolom, hogy a pályázatban közölt fajlagos ráfordítási adatok a 2020. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás-támogatás igénylésének és elbírálásának részletes feltételeiről, valamint az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezéséről szóló pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelő tartalmúak.

A pályázat bejelentéséről – a csatolt tartalommal – a képviselő-testület a számú határozatot hozta (a képviselő-testületi határozat hiteles másolata mellékelve).

Egyúttal kötelezettséget vállalok arra, hogy a fajlagos ráfordításnál figyelembe vett, illetve a Tárcaközi Bizottság által elfogadott mértékű amortizációt, eszközhasználati jogcímen meghatározott összeget a víziközmű felújítására, pótlására, fejlesztési hitellel kapcsolatos adósságszolgálatra fordítja a Pályázó.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

2. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT

az állami tulajdonú víziközműből ellátott települések önkormányzata részéről

Alulírott

.....
település polgármestere igazolom, hogy a pályázatban közölt fajlagos ráfordítási adatok a 2020. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás-támogatás igénylésének és elbírálásának részletes feltételeiről, valamint az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezéséről szóló pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelő tartalmúak.

A pályázat bejelentéséről – a csatolt tartalommal – a képviselő-testület a számú határozatot hozta (a képviselő-testületi határozat hiteles másolata mellékelve).

Egyúttal kötelezettséget vállalok arra, hogy a fajlagos ráfordításnál figyelembe vett, illetve a Tárcaközi Bizottság által elfogadott mértékű amortizációt, eszközhasználati jogcímen meghatározott összeget a víziközmű felújítására, pótlására, fejlesztési hitellel kapcsolatos adósságszolgálatra fordítja a Pályázó.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

3. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT

állami támogatás igénybevételéről

Alulírott

.....
település polgármestere nyilatkozom, hogy az államilag támogatott közcélú szennyvízelvezető, -tisztító mű beruházással összefüggésben a szerződéses feltételek között nem szerepel, hogy a 2020. évre vonatkozóan a ráfordítások csökkentéséhez költségvetési (állami) támogatást nem vesz igénybe a Pályázó.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

4. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT

az ingatlanok a szennyvízcsatorna-hálózatra történt bekötésének mértékéről

Alulírott

.....
település polgármestere igazolom, hogy a szennyvízcsatorna-hálózattal ellátott területen az ingatlanok 60%-ának bekötése megvalósult.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

5. nyilatkozat

Víziközmű-szolgáltató neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATA

az ellátott települések önkormányzatainak előzetes tájékoztatásáról

Alulírott

.....
a víziközmű-szolgáltató vezetője nyilatkozom, hogy az ellátott települések önkormányzatait az igényelhető támogatásról előzetesen tájékoztattam, a tájékoztatóban foglalt adatok a támogatás igénybevételi feltételeinek megfelelnek.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

víziközmű-szolgáltató vezetője

6. nyilatkozat

Önkormányzat neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

.....település polgármestere nyilatkozom, hogy a 2020. évi Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatás igénylésének benyújtására és a pályázattal kapcsolatos technikai teendők lebonyolítására a település önkormányzatát meghatalmazzuk.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

7. nyilatkozat

Önkormányzat neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT

az adó-, járulék-, illeték- és vámtartozásról az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (4) bekezdése alapján

Alulírott

.....
település polgármestere igazolom, hogy a pályázaton támogatást igénylő település önkormányzatának adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása (köztartozása) nincs.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatás folyósítója e nyilatkozat valóságtartalmának igazolását kérje közvetlenül az adó- és vámhatóságtól.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

8. nyilatkozat

Önkormányzat neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT

a víziközmű-szolgáltatás módjáról

Alulírott

.....
település polgármestere nyilatkozom, hogy a településen a víziközművek a tulajdoni viszonyok tekintetében megfelelnek a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 6–8. §-ának, az üzemeltetésre vonatkozóan pedig a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. §-ában, valamint a Vksztv. 15–34. §-ában foglalt előírásoknak.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

9. nyilatkozat

Víziközmű-szolgáltató neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATA

a MEKH által kiadott hatályos működési-engedélyeiről*

Alulírott

.....település
a víziközmű-szolgáltató vezetője nyilatkozom, hogy az alábbi működési engedélyek kerültek kiadásra:

A pályázó település víziközmű-rendszerének MEKH azonosító kódja:

Víziközmű szolgáltatási ágazat *: közcélú ivóvízművek*/ közcélú szennyvízelvezető és –tisztító művek*

I. MEKH által kiadott működési-engedély

száma:..... kelte:

II. MEKH működési-engedély iránti kérelem, illetve MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó határozat, vagy az eljárásról szóló MEKH igazolás

száma:..... kelte:

*1. megjegyzés: az engedélyek másolatát nem kell csatolni a pályázathoz!

**2. megjegyzés: a megfelelő rész aláhúzendó.

Nyilatkozom, hogy fenti adatok a valóságnak megfelelnek, a pályázatban benyújtott kérelemmel összhangban vannak.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

víziközmű-szolgáltató vezetője

10. nyilatkozat

Víziközmű-szolgáltató neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATA

az ellátott települések vízjogi üzemeltetési engedélyeiről*

Alulírott

.....
 település víziközmű-szolgáltató vezetője nyilatkozom, hogy az ellátott települések körében az alábbi vízjogi üzemeltetési engedélyek kerültek kiadásra**

Víziközmű szolgáltatási ágazat***: közcélú ivóvízművek/ közcélú szennyvízelvezető és –tisztító művek

I. Alapengedély

száma:..... kelte:

hatóság neve:.....

II. Legutóbbi módosítás

száma:..... kelte:

hatóság neve:.....

* 1. megjegyzés: a nyilatkozatot víziközmű-szolgáltatási ágazatonként (közcélú ivóvízművek, közcélú szennyvízelvezető és –tisztító művek) külön-külön meg kell tenni

** 2. megjegyzés: az engedélyek másolatát nem kell csatolni a pályázathoz!

*** 3. megjegyzés: a megfelelő rész aláhúzendő.

Nyilatkozom, hogy fenti adatok a valóságnak megfelelnek, a pályázatban benyújtott kérelemmel összhangban vannak.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

víziközmű-szolgáltató vezetője

11. nyilatkozat

A PÁLYÁZÓ NYILATKOZATA

- a) Kijelentem, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés a) pontja szerint a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek, továbbá kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet (a továbbiakban: Pályázó) az adott tárgyban pályázatot korábban (mikor - legutóbbi nyertes pályázat éve, ennek hiányában „NEM” jelzés) (mely szervhez) nyújtott be.
- b) Kijelentem, hogy a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozó önkormányzat esetén jelen pályázat benyújtásakor az önkormányzat adósságrendezési eljárás alatt nem áll, továbbá a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatói okirat érvényessége alatt a tudomásomra jutástól számított 8 napon belül írásban bejelentem a Támogatónak, amennyiben az önkormányzat ellen ilyen eljárás indul.
- c) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerint nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettségem, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.
- d) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés f) pontja szerint- a biztosítékmentesség kivételével – a Támogató által előírt biztosítékokat rendelkezésre bocsátom legkésőbb az Ávr. 85. § (3) bekezdésében meghatározott időpontig,
- e) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés g) pontja szerint a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezem/nem rendelkezem (megfelelő rész aláhúzendó).
- f) Kijelentem, hogy amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a Pályázó rendelkezik annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel, vagy az Ávr. 75. § (2) bekezdés h) pontja szerint járok el.
- g) Kijelentem, hogy a Pályázó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének megfelel.
- h) Kijelentem, hogy a Pályázó az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül.
- i) Kijelentem, hogy a Pályázó esetében összeférhetlenség miatti ok nem áll fenn.
- j) Kijelentem, hogy a víziközmű-szolgáltató által megküldött adatok változtatás nélkül kerültek továbbításra.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

2. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz

Összesítő adatlap

a 2020. évi lakossági ivóvíz- és csatornaszolgáltatási támogatás igényléséhez

1. A pályázatot benyújtó Pályázó adatai			
a / neve:			
b / címe:	irányítószám	város, község	utca hrsz.
c / telefonszáma:			
d / e-mail címe:			
e / ügyintéző neve:			
f / telefonszáma:			
g / számlavezető bankjának neve:			
h / számlaszáma:			
i / polgármester neve:			
2. A benyújtott támogatási igény összevontan			
a / ivóvíz-szolgáltatás	ezer m ³	ezer Ft	
b / átvett víz			
c / csatornaszolgáltatás			
d / A benyújtott támogatási igény (a+b+c) összesen			0,0
3. Az ivóvíz-szolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató:			
a / neve:			
b / címe:			
c / telefonszáma:			
d / a pályázat összeállításáért felelős neve:			
e / telefonszáma:			
f / működési engedély vagy a közérdekű üzemeltetésre kötelező határozat száma:			
4. A csatornaszolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató:			
a / neve:			
b / címe:			
c / telefonszáma:			
d / a pályázat összeállításáért felelős neve:			
e / telefonszáma:			
f / működési engedély vagy a közérdekű üzemeltetésre kötelező határozat száma:			
5. Az alkalmazott lakossági díj:		ivóvíz- szolgáltatás	csatorna- szolgáltatás
kéttényezős:			
egytényezős:			
* Jelölje X-el a megjelölt.			

A 2020. évi Vízügyi üzemeltetési engedélyek felsorolása

Szolgáltató neve:

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor- szám	Település(rész) neve	Vízügyi üzemeltetési engedély legutolsó módosításának száma		Megjegyzés*
		vízszolgáltatás	csatornaszolgáltatás	
a	b	c	d	e
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				

* Pl. hiányzó engedély esetén, a kérelem benyújtásának ideje, az illetékes vízügyi hatóság megnevezése.

4. tábla

A 2020. évi ivóvíz- és csatornaszolgáltatás mennyiségének tervezett alakulása

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor- szám	Település neve	Szolgáltatások megnevezése*				Szolgáltatót ivóvíz			Ebből: lakosság részére			Csatornaszolgáltatás	
		ivóvíz-szolgáltatás	csatornaszolgáltatás	saját termelés- ből	vásárlás- ból	összesen	hiányzó hátrézt vesztés száma	saját termelés- ből	vásárlás- ból	összesen	összesen	hibás- lakosság- tól	
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	
1						0,0				0,0			
2						0,0				0,0			
3						0,0				0,0			
4						0,0				0,0			
5						0,0				0,0			
6						0,0				0,0			
7						0,0				0,0			
8						0,0				0,0			
9						0,0				0,0			
10						0,0				0,0			
11						0,0				0,0			
12						0,0				0,0			
13						0,0				0,0			
14						0,0				0,0			
15						0,0				0,0			
16						0,0				0,0			
17						0,0				0,0			
18						0,0				0,0			
19						0,0				0,0			
20						0,0				0,0			
21				Összesen		0,0		0,0		0,0		0,0	

* A társvezeték vonatkozásban csak az összes adatpontokat kell kitölteni.

** Elszámlálási veszteség: a település ivóvízhálózatába a fogyasztók előlélés céljából beépített és a szolgáltatási pontokon a fogyasztók részére átadott vízmennyiség közötti különbség.

5. tábla

A 2020. évi ivóvízvásárlás tervezett alakulása

Ivóvíz-szolgáltató (vásárló) szervezet neve:

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor- szám	Az ivóvízért értékesítő (átadó) szolgáltató szervezet(ek) neve	A vásárolt ivóvízből elkötött települések neve	A 2020. évre tervezett ivóvízvásárlás, ezer m ³				2020. évi tárgyalás ráfordítás (d/f), Ft/m ³	A 2020. évi tárgyalás ráfordítás (d/f), Ft/m ³ (h - 330, Ft)	Támogatási igény, ezer Ft (j = i x d)
			lakossági felhasználás	nem lakossági felhasználásra	összesen	összesenből hátrahagyott vesztés*			
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
1						0,0			0,0
2						0,0			0,0
3						0,0			0,0
4						0,0			0,0
5						0,0			0,0
6						0,0			0,0
7						0,0			0,0
8						0,0			0,0
9						0,0			0,0
10						0,0			0,0
11						0,0			0,0
12						0,0			0,0
13						0,0			0,0
14						0,0			0,0
15						0,0			0,0
16						0,0			0,0
17						0,0			0,0
18						0,0			0,0
19						0,0			0,0
20						0,0			0,0
21		Összesen	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0

* Hátrahagyott veszteség: a vizáradási ponton átvett és a szolgáltatási pontokon a fogyasztók részére átadott vízmennyiség közötti különbség.

A 2020. évi ivóvíz-szolgáltatás ráfordításának alakulása

Szolgáltató neve:

Az igénybejelentő önkormányzat neve

Település neve:

Sor- szám	Megnevezés	2017. évi tényleges, Ft/m ³	2018. évi tényleges, Ft/m ³	2019. évi tényleges, Ft/m ³	2020. évi tervezett Ft/m ³	2020.évi tervezett/ 2017. évi tény. (0e) %
a	b	c	d	e	f	g
1	Energijköltség					
2	ebből technológiai villamosenergia költség					
3	Vásárolt (átvett) víz költsége*					
4	Igény anyagköltség					
5	Anyagjellegű szolgáltatás értéke					
6	Alvállalkozói teljesítmény értéke					
7	Anyagjellegű ráfordítás összesen (3+4+5+6)	0,0	0,0	0,0	0,0	
8	Béreköltség					
9	Személyi jellegű ráfordítás, egyéb kifizetés					
10	TB járulék					
11	Személyi jellegű ráfordítás összesen (8-10-ig)	0,0	0,0	0,0	0,0	
12	Közművagyon amortizációja vagy az önkormányzati tulajdon használati díja					
13	Egyéb költség					
14	Egyéb ráfordítás					
15	Pénzügyi bevételek és kiadások egyenlege**					
16	Rendkívüli bevételek és kiadások egyenlege**					
17	Fajlagos ráfordítás összesen (1+7+13-16-ig)	0,0	0,0	0,0	0,0	
18	Fajlagos vezetékhalózat hossza, m ³ /km					
19	Fajlagos technológiai villamosenergia- felhasználás, kWh/m ³					

* Az átvett ivóvíz fajlagos költségét a lakossági felhasználás céljára átvett víz után igényelhető támogatás csökkentő hatásával kell figyelembe venni.

** Bevétel-többlet esetén "-", ráfordítás-többlet esetén "+".

A 2020. évi szennyvíztisztítás (tisztítási céllal) tervezett alakulása

Csatornaszolgáltatást (átadó) végző szervezet neve:

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor- szám	Település (átadó)	A szennyvíztisztítást végző (átvevő) szervezet neve, a működési engedély vagy a közérdekű üzemeltetésre kötelező határozat száma	A 2020. évre tervezett szennyvíztisztítás, ezer m ³		2020. évi tisztítás díja Ft/m ³
			lakosságtól össze gyűjtött	összesen	
a	b	c	d	e	f
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21			0,0	0,0	

A 2020. évi csatornaszolgáltatás ráfordításának alakulása

Szolgáltató neve:

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Település neve:

Sor- szám	Megnevezés	2017. évi tényleges, Ft/m ³	2018. évi tényleges, Ft/m ³	2019. évi tényleges, Ft/m ³	2020. évi tervezett Ft/m ³	2020. évi tervezett/ 2017. évi tény. (f/c) %
a	b	c	d	e	f	g
1	Energiaköltség					
2	ebből: technológiai villamosenergia költsége					
3	Tisztítás átadott szennyvíz költsége					
4	Egyéb anyagköltség					
5	Anyagjellegű szolgáltatás értéke					
6	Átválalkozási költség értéke					
7	Anyagjellegű ráfordítás összesen (3+4+5+6)	0,0	0,0	0,0	0,0	
8	Bérek					
9	Személyi jellegű ráfordítás, egyéb kifizetés					
10	TB járulékok					
11	Személyi jellegű ráfordítás összesen (8-10-ig)	0,0	0,0	0,0	0,0	
12	Közművagyon amortizációja vagy az önkormányzat tulajdon használati díja					
13	Egyéb költség					
14	Egyéb ráfordítás					
15	Pénzügyi bevételek és kiadások egyenlege*					
16	Rendkívüli bevételek és kiadások egyenlege*					
17	Fajlagos ráfordítás összesen (1+7+11-16-ig)	0,0	0,0	0,0	0,0	
18	Kapacitás-kihasználat**					
19	Fajlagos vezeték-hálózat hossza, m ² /km					
20	Fajlagos technológiai villamosenergia- felhasználás, kWh/m ³					

* Bevétel-többlet esetén "+", ráfordítás-többlet esetén "-".

** A kapacitás-kihasználat számítása: csatornázott területen bekötött lakóingatlanok, ill. közületek száma osztva a csatornázott terület összes lakásával (ráköltési arány).

Összeftő tábla a 2020. évre igényelt ivóvíz-szolgáltatás támogatásáról

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor-szám	Település neve	2020. évi tervezett lakossági fogyasztás nem csatornázott területen ezer m ³	2020. évi tervezett lakossági fogyasztás csatornázott területen ezer m ³	2020. évre tervezett fajlagos ráfordítás Ft/m ³	2020. évre tervezett "együttes" fajlagos ráfordítás, csatornázott területen* Ft/m ³	Fajlagos támogatási igény 2020. évre* Ft/m ³	Fajlagos támogatási igény 2020. évre*, "együttes" ráfordítás esetén Ft/m ³	2020. évi összes támogatási igény* ezer Ft
a	b	c	d	e	f	g	h	i
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21	Összesen	0,0	0,0					0,0

* Amennyiben valamelyik csatornázott településnél a csatornaszolgáltatás fajlagos ráfordítása nem éri el a 504,- Ft/m³ értéket, az ivóvíz-szolgáltatás fajlagos támogatási igényét és a támogatási igény összegét a következők szerint kell megállapítani:

- Az ivóvíz-szolgáltatás mennyiségét kété kell változtatni:
 - ivóvíz-szolgáltatás nem csatornázott területen (c oszlop)
 - ivóvíz-szolgáltatás csatornázott területen (d oszlop)
- A 2020. évi fajlagos támogatási igény:
 - a nem csatornázott területen = (ivóvíz 2020. évi tervezett fajlagos ráfordítása "e oszlop") - (498,- Ft),
 - a csatornázott területen = (ivóvíz- és csatornaszolgáltatás együttes ráfordítása "f oszlop") - (1002,- Ft)
- A 2020. évi támogatási igény összegének kiszámítása (i oszlop):
 - nem csatornázott területen = ("a/1." lakosság ivóvíz fogyasztása "c oszlop") x ("b/1." a fajlagos támogatási igénnyel "g oszlop") +
 - csatornázott területen = ("a/2." lakosság ivóvíz fogyasztása "d oszlop") x ("b/2." fajlagos támogatási igénnyel együttes ráfordítás esetén" "h oszlop")

Összesítő tábla a 2020. évi csatornaszolgáltatás támogatásáról

Az igénybejelentő önkormányzat neve:

Sor- szám	Település neve	2020. évi tervezett lakosság részére végzett szolgáltatás ezer m ³	2020. évre tervezett fajlagos ráfordítás Ft/m ³	2020. évre tervezett "egyttes" fajlagos ráfordítás Ft/m ³	Fajlagos támogatási igény 2020. évre ^a Ft/m ³	Összes támogatási igény 2020. évre ^a ezer Ft
a	b	c	d	e	f	g
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21	Összesen	0,0				0,0

^a Amennyiben valamelyik csatornázott településnél az ivóvíz-szolgáltatás fajlagos ráfordítása nem éri el a 498,- Ft/m³ értéket, a szennyvízelvezetési szolgáltatás fajlagos támogatási igényét és a támogatási igény összegét a következők szerint kell megállapítani:

1. 2020. évi fajlagos támogatási igény (f oszlop):

(ivóvíz-szolgáltatás 2020. évi tervezett fajlagos ráfordítása) + (a szennyvízelvezetési szolgáltatás 2020. évi tervezett fajlagos ráfordítása) - (1002,- Ft)

2. A támogatási igény összegének kiszámítása (g oszlop):

(lakosság részére végzett csatornaszolgáltatás "c oszlop") x (a fajlagos támogatási igény "f oszlop")

3. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz**Számlaösszesítő kimutatás**

Önkormányzat neve:

Címe:

Telefonszáma:

E-mail címe:

KSH-kódja:

Sorszám	A számla kiállítójának megnevezése	A kiállított számla száma	A számla összege (Ft)
---------	------------------------------------	---------------------------	-----------------------

Összesen:

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint

polgármester

4. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz

Az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezésére igényelhető összeg mértékének kiszámítási módja

Az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezésére igényelhető összeg mértékét a következő képlettel kell kiszámítani:

$$T = Szv - Kv,$$


ahol

T = a támogatás mértéke,

Szv = a kiszállított egészséges ivóvíz mennyiségének (m³) és a legkisebb költség elve alapján érvényesíthető fajlagos ráfordítás (Ft/m³) szorzata,

Kv = a kiszállított egészséges ivóvíz mennyiségének (m³) és a lakossági ivóvíz-szolgáltatás és a nettó 498 Ft/m³ küszöbérték szorzata.

Felsőpáhok Község Képvisező-testülete
Felsőpáhok Község Polgármestere
Prótár Richárd Krisztián részére

Felsőpáhok Község Önkormányzata	
Érk.: 20.03.09.	
Szám: 351/2020	Mell.: 

Felsőpáhok

Tisztelt Képvisező-testület!

Tisztelt Polgármester Úr!

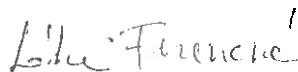
A 2020. február 10-én a zalaköszvényesi temetőben kidőlt fa 4 sírhelyünket megrongált. Édesapám, Biró Imre sírjának fedlapja betört, nagymértékű kár keletkezett a sírban.

A tisztelt Képvisező-testület, a tisztelt Polgármester Úr támogatását kérem, a sírokban okozott kár megtérítéséhez szíveskedjenek hozzájárulni.

Támogatásukat előre is köszönöm.

Felsőpáhok, 2020. március 4.

Tisztelettel:


Lóki Ferencné

Sorszám: TPAEA 0978114

A számlakibocsátó neve, címe, bankszámlaszáma, adószáma: TOLLAR NORBERT Vállalkozó/EK, 385225 Wyszka Zoltán utca 7. Rákóczi u. 7. Adószám: 65490907-1-40 T: 06-83/352-422, 06-30/677-8882 Községi adószáma: HU	A vevő neve, címe, adószáma, bankszámlaszáma: Lóki Ferencé Felsőpáhok Széchenyi 16 Községi adószáma:
--	---

Készpénzfizetési számla számla kelte: 2020 05 06

a termék vagy szolgáltatás megnevezése, valamint besorolási száma	mennyiségi egysége	mennyisége	egységára (ált. forg. adóval növelt)	érték, mely% áfát tartalmaz
Köttes sív fedlap készítés.				240.000 Ft
Felkötő helyre állítás, rögzítés.				
Működő sívcsatlakozó helyre állítás, rögzítés				
Fizetés				

A számla fizetendő végösszege, mely% ÁFA-t tartalmaz: Összesen: 240 000 Ft

1 A számla végösszege (betűvel is kiírva):
 EREDETI Köttes sívcsatlakozó kész Ft

Zalakovics József Mihályné
8360 Keszthely
Széchenyi utca 9. fsz. 3.
Tel.: +36-30/571-2329

Felsőpáhok Község Önkormányzata	
Érk.: 2020 MÁRCIUS 17.	
Szám: 363/2020	Mező

tárgy: helyreállítási igény

Prótár Richárd Polgármester Úr
Felsőpáhok község Önkormányzata
8395 Felsőpáhok
Szent István utca 67.

Tisztelt Polgármester Úr!

A 2020. február 10-én Zalaköszvényes községi temetőben viharos szél következtében kitört fák által megrongált sír károsítással kapcsolatban kérném, hogy részemre a helyreállítási költséget megtéríteni szíveskedjen.

Sajnálattal vettem tudomásul, hogy egy viharos szél ekkora mértékű rongálást tudott tenni a régóta ott álló emlékművekben. A megrongálódott sírok közül az egyik a nagyszüleim sírja (Prótár Julianna férjezett: Horváth Györgyné), mely kifogástalan állapotban volt, 3 éve újíttattam fel, nem kevés pénzt költöttem rá. Ez egy 125 éves homokkő emlékmű, melynek 1,5 méteres homokkő keresztje a kidőlt fától ledőlt, majd eltörött. Kérem, hogy részemre a megrongálódott kereszt javítása és visszahelyezése következtében fellépő helyreállítási költséget a 2020. március 03-i megbeszélésen elhangzottaknak megfelelő 50 %-os arányban megtéríteni szíveskedjen.

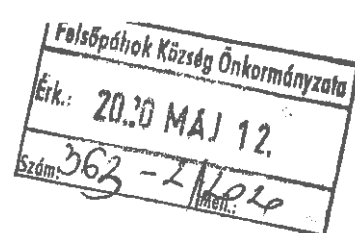
Bízom a Képviselőtestület tagjainak együtt érző elbírálásában!

Keszthely, 2020. március 12.

Tisztelettel:

Zalakovics József Mihályné

Zalakovics József Mihályné
8360 Keszthely
Széchenyi utca 9. fsz. 3.
Tel.: +36-30/571-2329



tárgy: helyreállítási igény

Prótár Richárd Polgármester Úr
Felsőpáhok község Önkormányzata
8395 Felsőpáhok
Szent István utca 67.

Tisztelt Polgármester Úr!

A 2020. február 10-én Zalaköszvényes községi temetőben viharos szél következtében kitört fák által megrongált sír károsítással kapcsolatban kérném, hogy részemre a helyreállítási költséget megtéríteni szíveskedjen.

Sajnálattal vettem tudomásul, hogy egy viharos szél ekkora mértékű rongálást tudott tenni a régóta ott álló emlékművekben. A megrongálódott sírok közül az egyik a nagyszüleim sírja (Prótár Julianna férjezett: Horváth Györgyné), mely kifogástalan állapotban volt, 3 éve újíttattam fel, nem kevés pénzt költöttem rá. Ez egy 125 éves homokkő emlékmű, melynek 1,5 méteres homokkő keresztje a kidőlt fától ledőlt, majd eltört. Kérem, hogy részemre a megrongálódott kereszt javítása és visszahelyezése következtében fellépő helyreállítási költséget a 2020. március 03-i megbeszélésen elhangzottaknak megfelelő 50 %-os arányban megtéríteni szíveskedjen.

A homokkő sírkereszt javítását Tollár Norbert egyéni vállalkozó végezte el 150.000.- Ft-ért, melyről mellékelten küldöm a 2020.05.06. keltezésű, TPAEA 0978115 sorszámú készpénzfizetési számlát.

Bízom a Képviselőtestület tagjainak együtt érző elbírálásában!

Keszthely, 2020. május 8.

Tisztelettel:

Zalakovics József Mihályné

Sorszám: TPAEA 0978115

A számlakibocsátó neve, címe, bankszámlaszám, adószáma: TOLLAR NORBERT vállalkozó ES-305225 Wyma Al. Sz. Békés, Pákozci u. 7. Adószám: 65490907-1-40 Működési: 83/352-422, 06-30/671-8302 Községi adószáma: HU		A vevő neve, címe, adószáma, bankszámlaszáma: Zalatkóris József Keszthely Széchenyi 93 Községi adószáma		
Készpénzfizetési számla				számla kelte: 2020 06 06
a termék vagy szolgáltatás megnevezése, valamint besorolási száma	mennyiségi egysége	mennyisége	egységára (ált. forg. adóval növelt)	érték, mely% ÁFA-t tartalmaz
Homokú sír néven át járulda. helyre állítása.				150.000 Ft
<i>Állomány</i>				
A számla fizetendő végösszege, mely% ÁFA-t tartalmaz				Összesen: 150.000 Ft
1 EREDETI	A számla végösszege (petűvel is kiírva): Százötven ezer Ft			

Keirelem.

Községi Hivatal	
Érk. 2020. MÁJUS 17.	
Szám: 362-1	Mélt: 2020

Tisztelt Önkormányzat, Testület.

A Takácsközségi temetőben 2020.02.10. napján szélviharban a temetőben álló 26m magas fenyőfát letörte a szél és az alatta álló 8 sírra döntötte jelentős károkat okozva.

Köztük a 7. számúra a meggyülei mére is rádőlt amit én rendezek, gondosok. A kétszemélyes sírmenlék fejköve rádőlt a fedlapra. A fejkő több helyen sérült. A fedlap sérülését csak akkor tudjuk meg ha teljesen le lesz emelve a fejkő, a fedlap le lesz tisztítva, a köfaragóval vizsgálattjuk meg. Az önkormányzat által helyszíni felmérés alapján totót küldöm, legyenek szívesek a 7. sz. sírmenlékkel megállapított helyreállítási 50% -ot részemre átvenni, engedélyezni.

Számlaszámom: TAKAREKBANK Zrt. 59. Keszthely, Georgikon u. 9.
74500334 - 15090636

Alsónahók, 2020.03.10. Tisztelettel: Takács Dószlóné
Tel: 06/30/4401915. Köszönöm.

Ünnelem

Tisztelt Önkormányzat, Polgármester úr,
Tisztelt.

A Zoláközségi temetőben fa által kettős
kétkeresztos lekölt sírkő helyreállítás
javítása csapoltása 7 számú, elkészült.

Remélem hogy a számban lévő összeg 40000 Ft-nak
az 50%-át ahogy megígérték, legyenek szíve-
sek részemre átutalni.

Számlaszámom: TAKAREK BANK, Zrt. 59.

Keszthely, Georgikon u. 9.

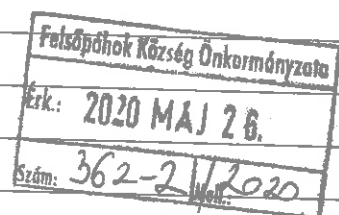
4500334 - 15090636

Felsőpáhok, Id. u. 7. 2020. V. 24.

tel: 06/30/440-1915

isztelettel: Takács Lászlóné

Köszönöm.



Molnár Ferenc kőfaragó

8360 Keszthely, Rákóczi u.6

Tel.: +36 30 / 863 - 4968

Adószám: 54442216-1-40

Nyilv. tart.szám: 2706551

B.sz: 10404247-90478450-01060000

Sorszám:

GV4EA 3947188

A számlakibocsátó neve, címe, bankszámlaszáma,
adószáma: **Molnár Ferenc** kőfaragó
8360 Keszthely, Rákóczi u.6
Tel.: +36 30 / 863 - 4968
Adószám: 54442216-1-40
Nyilv. tart.szám: 2706551
B.sz: 10404247-90478450-01060000
Közösségi adószáma: HU

A vevő neve, címe, adószáma, bankszámlaszáma:
Takács Lászlóné
8394 Alsóráhok
Fő út 7
Közösségi adószáma:

Készpénzfizetési számla

számla kelte: 2020.05.19

a termék vagy szolgáltatás megnevezése, valamint besorolási száma	mennyiségi egysége	mennyisége	egységára (ált. forg. adóval növelt)	érték, mely A.M.% áfát tartalmaz
VTS: 6810	1	db	40.000,-	40.000,-
Zaluköszvényesi				
temetőbe fa által				
ledöntött kő helyreállítása				
----- Fizetve				

A számla fizetendő végösszege, mely A.M.% ÁFA-t tartalmaz: Összesen: 40.000,-

1
EREDETI

A számla végösszege (betűvel is kiírva):

Negyvenezer

Sz.ny. 13-373 - Kamiker Kft.

[Handwritten signature]

relem!

Tárgy: Kérelem!

Feladó: lázár attila <lazarati@citromail.hu>

Dátum: 2020.03.16 13:54

Címzett: <felsopahok@z-net.hu>

Felsőpáhok Község Önkormányzata	
Érk.	2020 MARCH 17.
Szám:	364/2020

Tisztelt Pogármester úr. Tisztelt Képviselő testület. Az ügyfélfogadás szüneteltetése miatt fordulok emailben önökhöz. Alulírott Lázár Gézőné 8360 Keszthely Hévízi u 40. alatti lakos kérem a testületet és a polgármester urat, hogy 2020.02.10.-én vihar következtében a zalaköszvényesi temetőben megrongálódott szüleim Takács Kálmán és neje síremléke helyreállításához szeretnék támogatást igényelni. Tisztelettel Lázár Gézőné
Keszthely 2020.03.10. U.i. természetesen ha szükséges későbbiekben pótolom személyesen is a kérelmet.

Citromail.hu levelezőrendszerből küldve

[Lépj be](#) vagy [regisztrálj](#)

FÖLDTERÜLETRE IRÁNYULÓ HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről Felsőpáhok Község Önkormányzata (8395 Felsőpáhok , Szent I. u. 67, képviseli: Prótár Richárd Krisztián polgármester, mint haszonbérbe adó (továbbiakban: haszonbérbe adó), másrészről Szakos Tamás 8395 Felsőpáhok, Akácfa utca 3. szám alatti lakos, mint haszonbérlet (továbbiakban: haszonbérlet) között az alulírt helyen és időben, a következő feltételekkel:

1. A haszonbérbe adó haszonbérbe adja, haszonbérlet pedig haszonbérbe veszi az önkormányzat tulajdonában lévő belterületi 225/1 hrsz-ú ingatlanhoz tartozó 600 m² területű, kert művelési ágú földterületet, melynek alapján haszonbérlet a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően jogosult a terület használatára szedésére, és köteles ennek fejében haszonbérbe adónak pénzben haszonbérlet fizetni.
Haszonbérlet tudomással bír arról, hogy az ingatlan alsó részén szennyvízáttemelő létesül, ezért e célra kijelölt területre a haszonbérlet nem vonatkozik.
2. Felek a haszonbérlet szerződést 2020. év március hó 1. napjától 2020. év október hó 31. napjáig tartó határozott időre kötik. Az 1. pontban meghatározott mértékű földterület haszonbérlet díját felek kölcsönös megállapodással 3000 Ft/év díjban határozzák meg.
A haszonbérlet díjat haszonbérlet minden év május hó 31. napjáig egy összegben tartozik az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára készpénzben befizetni.
4. A haszonbérlet köteles a földet rendeltetésének megfelelően megművelni, és ennek során gondoskodni arról, hogy a föld termőképessége fennmaradjon.
5. A haszonbérlet arra az évre, amelyben elemi csapás, vagy más rendkívüli esemény okából az átlagos termék kétharmada sem termett meg, méltányos haszonbér-mérséklést, illetve haszonbér-elengedést igényelhet, ezt azonban még a termés betakarítását megelőzően köteles haszonbérbe adóval közölni.
6. A haszonbérlet szerződést hat hónapi felmondással a gazdasági év végére bármelyik félnek a másikhoz intézett írásbeli nyilatkozata alapján lehet megszüntetni.
7. A haszonbérlet tudomásul veszi, hogy a haszonbérlet földterületet alhaszonbérbe, vagy azt harmadik személynek részes művelésre át nem engedheti.
9. A haszonbérlet megszüntével a földet haszonbérlet olyan állapotban köteles az Önkormányzat birtokába visszaadni, hogy azon a termelést megfelelő módon azonnal folytatni lehessen.
10. Jelen szerződést a felek elolvasás és megértés után 3 eredeti példányban megkötötték, és sajátkezü aláírásukkal ellátták. Egy példány szerződés a haszonbérlet illeti meg.

Kelt: Felsőpáhok, 2020 év március hó 1. nap

Prótár Richárd Krisztián
a bérbeadó képviselőjében

Szakos Tamás
haszonbérlet